

REF.: CURSA CON ALCANCE DECRETO EXENTO N° 1233/2025 DE RECTORÍA, QUE APRUEBA REDISEÑO DE LA CARRERA DE TÉCNICO (A) EN ADMINISTRACIÓN LOGÍSTICA CONDUCENTE AL TÍTULO DE TÉCNICO (A) DE NIVEL SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN LOGÍSTICA, SU PLAN DE ESTUDIO, MALLA CURRICULAR, PERFIL DE EGRESO Y MATRIZ DE TRIBUTACIÓN, A CONTAR DEL AÑO 2026, POR RAZÓN QUE INDICA.

644 / 2025

OFICIO N° _____ /

VALPARAÍSO, octubre 21 de 2025.

De mi consideración:

Contraloría Universitaria ha dado curso al Decreto Exento N° 1233/2025 de Rectoría, que aprueba rediseño de la carrera de Técnico (a) en Logística conducente al Título de Técnico (a) de Nivel Superior en Logística, su plan de estudio, malla curricular, perfil de egreso y matriz de tributación, a contar del año 2026.

Al respecto, se hace presente que se ha dado curso al presente decreto teniendo en especial consideración que se trata de un requerimiento formulado con carácter de urgente. Igualmente, se ha considerado que ha sido una propuesta elaborada por la Vicerrectoría Académica, Unidad que ha impulsado las gestiones y que cuenta con el conocimiento técnico que amerita la materia.

Luego, cabe señalar que en el Memorándum N° 16/2025 de Rodrigo Ruay Garcés, Director de Estudios e Innovación Curricular, a Cecilia Arriagada Correa, Vicerrectora Académica, se ha citado el Decreto Exento N° 1552/2024, en circunstancias que se trata del Decreto Exento N° 1652/2024, adecuadamente citado en el acto administrativo que por el presente Oficio se cursa. Así, en lo sucesivo, las unidades requirentes deberán verificar las citas efectuadas en los documentos que sirven de sustento a las peticiones que formulen.

Sin otro particular, saluda atentamente a usted,




CARMEN ZAVALA SANINO
CONTRALORA UNIVERSITARIA (S)

AL SEÑOR
CARLOS GONZÁLEZ MORALES
RECTOR
UNIVERSIDAD DE PLAYA ANCHA
DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
PRESENTE

CGZS/obo

c.c.: según distribución del decreto – archivo.

REF.: APRUEBA REDISEÑO DE LA CARRERA DE TÉCNICO (A) EN ADMINISTRACIÓN LOGÍSTICA CONDUCENTE AL TÍTULO DE TÉCNICO (A) DE NIVEL SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN LOGÍSTICA, SU PLAN DE ESTUDIO, MALLA CURRICULAR, PERFIL DE EGRESO Y MATRIZ DE TRIBUTACIÓN, A CONTAR DEL AÑO 2026.

1233 / 2025

DECRETO EXENTO N° _____ /

VALPARAÍSO, 13 de octubre de 2025.



VISTOS Y CONSIDERANDO:

1. Que por Decreto Exento N° 1652/2024 de Rectoría, se aprobó la actualización del modelo educativo de la Universidad de Playa Ancha de Ciencias de la Educación, a partir del año académico 2024. En dicho modelo se establece que la Universidad fiel a su visión pública autónoma, estatal, regional y compleja en su quehacer ante contextos de dinamismo y cambio, en armonía con el marco legal que la sustenta, profundiza y evalúa sus procesos estratégicos de manera constante. A su vez, declara que los criterios que orientan el diseño curricular centrado en el aprendizaje de las y los estudiantes son los siguientes: innovación, flexibilidad y multimodalidad, coherencia y pertinencia y movilidad académica e internacionalización.

2. Que, por Decreto Exento N° 0026/2025 de Rectoría, se aprobaron las orientaciones generales para la implementación del modelo educativo, en los proyectos formativos de carreras y programas de postgrados. En dicho documento, se establece que para todo diseño o rediseño curricular con las orientaciones del modelo educativo actualizado, su arquitectura curricular, debe contener: enfoque de competencias, enfoque de aprendizaje, perfil de egreso o de grado, estudio de mercado (benchmarking) o estudio comparativo actualizado de un diseño o rediseño de carrera o programa de postgrado, área de formación, plan de estudio, con SCT-Chile, matriz o malla curricular, matriz de tributación o consistencia curricular y programas de actividades curriculares.

3. Que, por Decreto Exento N° 0645/2024 de Rectoría, se aprobó el procedimiento para la ejecución de ajustes curriculares de las carreras de pregrado y programas de postgrado de la Universidad, distinguiendo entre ajustes menores y mayores.

4. Por su parte, el DFL N° 14 de 2023 que aprueba los nuevos estatutos universitarios, consagra al Senado Universitario como aquél órgano colegiado representativo de la Comunidad Universitaria, encargado de ejercer, primordialmente, funciones resolutorias en todas aquellas materias académicas e institucionales que se señalen en este estatuto. Luego, por Decreto Exento N° 2039/2024 de Rectoría y su modificación por Decreto Exento N° 0657/2025 de Rectoría, se aprobó el reglamento de funcionamiento y composición del Senado Universitario, estableciendo que, para el cumplimiento de sus fines se organizará en comisiones permanentes que trabajarán en materias que le son propias.

5. Constancia N° 014/2025 de fecha 12 de julio de 2025, de la Comisión N° 3 de Docencia Universitaria de pre y postgrado del Senado Universitario.

6. Que, de conformidad a la normativa interna señalada precedentemente, deben realizarse ajustes a la carrera de Técnico (a) en Administración Logística, los cuales atendida las instancias de aprobación de que dan cuenta los números siguientes, han cumplido con los requisitos de las normas indicadas supra.

7. Memorándum N° 16/2025 de Rodrigo Ruay Garcés, Director de Estudios e Innovación Curricular, a Cecilia Arriagada Correa, Vicerrectora Académica.

8. Memorándum N° 146/2025 de la Vicerrectora Académica, a la Secretaria General.

9. Certificado N° 068 de fecha 26 de septiembre de 2025 de la Secretaria General, que da cuenta del acuerdo del Senado Universitario en su sesión ordinaria N°16 de fecha 24 de septiembre de 2025, en orden a aprobar el rediseño de la carrera de Técnico (a) en Administración Logística, conducente al título de Técnico (a) de Nivel Superior en Administración Logística, su plan de estudio, malla curricular, perfil de egreso y matriz de tributación, que regirá a contar del año 2026.

10. Memorándum N° 069/2025 de María Soledad Hochstetter, Secretaria General, a Constanza Zavala Soto, Directora Jurídica.

11. Correo electrónico de fecha 10 de octubre de 2025, de Ginette Bobillier Pérez, secretaria de Secretaría General, a Asesoría Jurídica.

12. Se hace presente que por razones de eficiencia administrativa y del interés superior de la Universidad, atendido a que se trata de un requerimiento urgente, el presente acto administrativo aprueba el rediseño, plan de estudio, malla curricular, perfil de egreso y matriz de tributación, de la carrera de Técnico (a) en Administración Logística, para las promociones que ingresen a contar del año 2026, considerando especialmente que las unidades académicas intervinientes han verificado el cumplimiento de los requerimientos técnicos para llevar adelante esta aprobación, dispuestos en nuestra normativa interna y que han sido citados en este decreto, como también lo ha hecho la comisión de docencia universitaria de pre y postgrado del Senado Universitario.

13. Lo dispuesto en el inciso 2° artículo 1° de la Ley 18.434, artículos 30 inciso 3° del D.F.L. N° 14 de 2023 y Decreto Supremo N° 163/2022, ambos del Ministerio de Educación y Decretos Exentos Nos 1652/2024, 0026/2025, 0645/2024, 2039/2024 y 0657/2025, todos de Rectoría.

DECRETO:

APRUÉBASE, a contar de la total tramitación del presente decreto, el rediseño de la carrera de **TÉCNICO (A) EN ADMINISTRACIÓN LOGÍSTICA**, conducente al título de **TÉCNICO (A) DE NIVEL SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN LOGÍSTICA**, su **PLAN DE ESTUDIO, MALLA CURRICULAR, PERFIL DE EGRESO y MATRIZ DE TRIBUTACIÓN**, para las promociones que ingresen a contar del año 2026, de conformidad al proyecto presentado por la Vicerrectoría Académica, cuyos textos se transcriben a continuación:

PLAN DE ESTUDIOS CARRERA: Técnico en Administración Logística



Métrica Curricular					
	CRÉDITOS	HORAS	N° COMPETENCIAS	N° Cursos	Ponderación
Disciplinar	107	0	4	22	81.5%
Complementarias	2	0	0	1	3.7%
Sello Institucional	3	0	1	1	3.7%
Urbis	8	0	1	3	11.1%
TOTAL	120	3240	6	27	100%
CICLO INICIAL	120				

PLAN DE ESTUDIOS DISTRIBUCION SEMESTRAL ACTIVIDADES CURRICULARES DEL PLAN DE ESTUDIO CON SCT- CHILE

TEÓRICA
TEÓRICA- PRÁCTICA
PRÁCTICA

Sem.	CODIGO	ACTIVIDAD CURRICULAR	Créditos SCT	Horas Cronológicas	Horas docencia directa presencial 40%	Horas Trabajo Autónomo	ACTIVIDAD CURRICULAR PREREQUISITO	TIPO DE ACTIVIDAD: TEÓRICA-PRÁCTICA / PRÁCTICA	CODIGO
I	ITL111	TIC para la Vida Académica	2	54	22	32		TEÓRICA-PRÁCTICA	
I	ITL112	Comunicación Oral y Escrita en Español	3	81	32	49		TEÓRICA-PRÁCTICA	
I	ITL113	Fundamentos de Logística y Cadena de Suministro	3	135	54	81		TEÓRICA	
I	ITL114	Gestión de Compras y Abastecimiento	4	108	43	65		TEÓRICA	
I	ITL115	Introducción a las Matemáticas	6	162	65	97		TEÓRICA-PRÁCTICA	
I	ITL116	Procesos Administrativos en Organizaciones	4	108	43	65		TEÓRICA	
Total			24	648	259	389			

27

Sem.	CODIGO	ACTIVIDAD CURRICULAR	Créditos SCT	Horas Cronológicas	Horas docencia directa presencial 40%	Horas Trabajo Autónomo	ACTIVIDAD CURRICULAR PREREQUISITO	TIPO DE ACTIVIDAD: TEÓRICA-PRÁCTICA / PRÁCTICA	CODIGO
II	ITL111	TIC para la Gestión Logística	4	108	43	65	TIC para la Vida Académica	TEÓRICA-PRÁCTICA	
II	ITL112	Operaciones de Transporte	4	108	43	65	Fundamentos de Logística y Cadena de Suministro	TEÓRICA-PRÁCTICA	
II	ITL113	Gestión Operativa de Inventarios	4	108	43	65	Gestión de Compras y Abastecimiento	TEÓRICA-PRÁCTICA	
II	ITL114	Operaciones de Almacén, Bodega y Despacho	3	135	54	81	Fundamentos de Logística y Cadena de Suministro	PRÁCTICA	
II	ITL115	Seguridad y Prevención de Riesgos en Logística	4	108	43	65		TEÓRICA	
II	ITL116	Gestión Presupuestaria en Logística	3	81	33	48	Procesos Administrativos en Organizaciones	TEÓRICA-PRÁCTICA	
Total			24	648	259	389			

Sem.	ACTIVIDAD CURRICULAR		Códigos	Creditos SCT	Horas Cronológicas	Horas docencia directa presencial 40%	Horas Trabajo Autónomo 60%	ACTIVIDAD CURRICULAR PRERREQUISITO	TIPO DE ACTIVIDAD: TEÓRICA-TEÓRICA PRÁCTICA PRÁCTICA	CÓDIGO
	CODIGO	ACTIVIDAD CURRICULAR								
III	ILEX311	Lengua Extranjera oral y escrita (Inglés) - Nivel Elemental	3	81	32	49	Comunicación Oral y Escrita en Español	TEÓRICA- PRÁCTICA		
III	ITL312	Gestión de Distribución y Logística de Transporte	6	162	65	97	Operaciones de Transporte	TEÓRICA- PRÁCTICA		
III	ITL313	Sistemas de Información para la Gestión y Control de Inventarios	3	81	32	49	Procesos Administrativos en Organizaciones	TEÓRICA- PRÁCTICA		
III	ITL314	Comercio Electrónico y Logística de Retorno	4	108	43	65		TEÓRICA- PRÁCTICA		
III	ITL315	Control de Gestión e Indicadores Logísticos	5	135	54	81		TEÓRICA- PRÁCTICA		
III	ITL316	Liderazgo Operativo y Gestión de Equipos	3	81	32	49		PRÁCTICA		
Total			24	648	259	389				
Sem.	CODIGO	ACTIVIDAD CURRICULAR	Creditos SCT	Horas Cronológicas	Horas docencia directa presencial 40%	Horas Trabajo Autónomo 60%	ACTIVIDAD CURRICULAR PRERREQUISITO	TIPO DE ACTIVIDAD: TEÓRICA-TEÓRICA PRÁCTICA PRÁCTICA	CÓDIGO	
IV	SIT411	Sella UFLA	3	81	32	49		TEÓRICA		
IV	ITL412	Servicios Logísticos, Experiencia y Satisfacción de Clientes	3	81	32	49	Operaciones de Transporte	TEÓRICA- PRÁCTICA		
IV	ITL413	Economía Circular y Logística Sostenible	4	108	43	65		TEÓRICA		
IV	ITL414	Proyección Laboral e Innovación	3	81	32	49		TEÓRICA- PRÁCTICA		
IV	ITL415	Gestión de Calidad en Logística	5	135	54	81	Gestión de Distribución y Logística de Transporte	TEÓRICA- PRÁCTICA		
IV	ITL416	Práctica de Intervención Supervisada	6	162	65	97		PRÁCTICA		
Total			24	648	259	389				
Sem.	CODIGO	ACTIVIDAD CURRICULAR	Creditos SCT	Horas Cronológicas	Horas docencia directa presencial 40%	Horas Trabajo Autónomo 60%	ACTIVIDAD CURRICULAR PRERREQUISITO	TIPO DE ACTIVIDAD: TEÓRICA-TEÓRICA PRÁCTICA PRÁCTICA	CÓDIGO	
V	ITL511	Formación Complementaria	2	54	22	32		TEÓRICA- PRÁCTICA		
V	ITL512	Trabajo de Titulación	7	189	76	113	Todas las asignaturas aprobadas	TEÓRICA- PRÁCTICA		
V	ITL513	Práctica Técnica Profesional	15	405	162	243	Todas las asignaturas aprobadas	PRÁCTICA		
Total			24	648	259	389				

TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN LOGÍSTICA				
Semestre 1	Semestre 2	Semestre 3	Semestre 4	Semestre 5
TIC para la Vida Académica 2	TIC para la Gestión Logística 4	Lengua Extranjera oral y escrita (Inglés) - Nivel Elemental 3	Sello UPLA 3	
Comunicación Oral y Escrita en Español 3	Operaciones de Transporte 4	Gestión de Distribución y Logística de Transporte 6	Servicios Logísticos, Experiencia y Satisfacción de Clientes 3	
Fundamentos de Logística y Cadena de suministro 5	Gestión Operativa de Inventarios 4	Sistemas de Información para la Gestión y Control de Inventarios 3	Economía Circular y Logística Sostenible 4	
Gestión de Compras y Abastecimiento 4	Operaciones de Almacenamiento, Bodega y Despacho 5	Comercio Electrónico y Logística de Retorno 4	Proyección laboral e innovación 3	Formación complementaria 2
Introducción a las Matemáticas 6	Seguridad y Prevención de Riesgos en Logística 4	Control de Gestión e Indicadores Logísticos 5	Gestión de Calidad en Logística 5	Trabajo de Titulación 7
Procesos Administrativos en Organizaciones 4	Gestión Presupuestaria en Logística 3	Liderazgo Operativo y Gestión de Equipos 3	Práctica de Intervención Supervisada 6	Práctica Técnico - Profesional 15
Primer Hito de Evaluación Integrada 24	Segundo Hito de Evaluación Integrada 24	Tercer Hito de Evaluación Integrada 24	Cuarto Hito de Evaluación Integrada 24	24
Area Formación General	Sello Institucional/Instrumental			
Area F. Complementaria	Formación Complementaria			
Area Formación Disciplinar	Formación Disciplinar Específica			
	Formación Prácticas y Empleabilidad			

Programa correspondiente al Ciclo Inicial de Formación en ES

 Universidad de Playa Ancha DIRECCIÓN DE ESTUDIOS E INNOVACIÓN CURRICULAR	PRODUCTOS CURRICULARES Fecha de Emisión: <u>24.07.2025</u>
---	--

PERFIL DE EGRESO
TÉCNICO ADMINISTRACIÓN LOGÍSTICA

VALPARAÍSO, JULIO 2025

 Universidad de Playa Ancha	DIRECCIÓN DE ESTUDIOS E INNOVACIÓN CURRICULAR	PRODUCTOS CURRICULARES
		Fecha de Emisión: <u>24.07.2025</u>

I. DESCRIPCIÓN PERFIL DE EGRESO

Perfil de Egreso Carrera TNS en Administración Logística

La/el Técnico/a de Nivel Superior en Administración Logística es una persona íntegra, responsable y comprometida con la mejora continua, la eficiencia operativa y la sostenibilidad en los procesos logísticos de organizaciones públicas y privadas. Utiliza tecnologías digitales y sistemas de información logística para la gestión y optimización de recursos, promoviendo ambientes laborales seguros, inclusivos y colaborativos. Demuestra capacidad para la comunicación efectiva, resolución proactiva de problemas, liderazgo operativo y adaptabilidad a los cambios tecnológicos y productivos, contribuyendo activamente al desarrollo sostenible y competitivo del sector logístico.

Perfil Genérico o resumido Carreras Técnicas ITEC-UPLA

La/el Técnico/a de Nivel Superior en Administración Logística de la Universidad de Playa Ancha gestiona procesos operativos y administrativos vinculados a la recepción, almacenamiento, control de inventarios, despacho, transporte y distribución de productos, aplicando normativas de seguridad, calidad y sostenibilidad vigentes. Administra sistemas digitales de gestión logística, asegura la trazabilidad, disponibilidad y rotación eficiente de existencias, coordina rutas y entregas, gestionando servicios logísticos y resolviendo contingencias técnicas para garantizar la satisfacción del cliente y la eficiencia operativa. Lidera equipos de trabajo, implementa indicadores de gestión, metodologías de calidad y estrategias de logística sostenible, promoviendo la mejora continua, la inclusión laboral, la ética y la responsabilidad social en diversos contextos productivos del sector logístico.

 Universidad de Playa Ancha	DIRECCIÓN DE ESTUDIOS E INNOVACIÓN CURRICULAR	PRODUCTOS CURRICULARES
		Fecha de Emisión: <u>24.07.2025</u>

II. COMPETENCIAS DISCIPLINARES Y GENÉRICAS

Competencias de Egreso Disciplinares

CE1. Gestiona operaciones de recepción, almacenamiento, despacho, transporte y distribución de productos, aplicando procedimientos técnicos y normativos vigentes, para asegurar la eficiencia, trazabilidad y calidad en procesos logísticos.

CE2. Administra sistemas de información logística y procedimientos de control y gestión de inventarios, asegurando la disponibilidad, exactitud y rotación eficiente de productos mediante metodologías actualizadas y herramientas digitales especializadas.

CE3. Coordina procesos de distribución, transporte y logística de retorno, gestionando rutas, servicios logísticos y atención al cliente, anticipando contingencias y asegurando la eficiencia operativa y la satisfacción del cliente logístico.

CE4. Supervisa equipos de trabajo en contextos logísticos, aplicando metodologías de liderazgo operativo, control de gestión, calidad y sostenibilidad, promoviendo la mejora continua y facilitando la adaptación a nuevas prácticas y tecnologías.

Competencias de Egreso transversales

Comunicación efectiva y Tecnologías digitales

Expresa sus ideas y opiniones en español y en una lengua extranjera, tanto en modalidad oral, escrita y multimodal, haciendo uso de recursos digitales y tecnologías, en diversas situaciones del ámbito académico, profesional y social.

Responsabilidad Social con Enfoque de Derechos

Demuestra capacidad para identificar, analizar y transformar problemáticas de su entorno asumiendo principios éticos de responsabilidad social enmarcados en un enfoque de derechos humanos, equidad, justicia y bien común.

REGÍSTRESE POR CONTRALORÍA UNIVERSITARIA Y COMUNÍQUESE.



Firmado digitalmente
por CARLOS IVAN
GONZALEZ MORALES
Fecha: 2025.10.15
13:03:59 -03'00'

CARLOS GONZÁLEZ MORALES
RECTOR

~~DISTRIBUCIÓN:~~ Rectoría/ Secretaría General/ Auditoría Interna/ Vicerrectoría Académica/
Administración y Finanzas/ ITEC/ Oficinas de la Universidad/ Asesoría Jurídica.

CGM/CZS/pzb.

PLAN DE ESTUDIOS CARRERA: Técnico en Administración Logística

Métrica Curricular						
	CRÉDITOS	HORAS	N° COMPETENCIAS	N° Cursos	Ponderación	
Disciplinar	107	0	4	22	81,5%	
Complementarias	2	0	0	1	3,7%	
Sello institucional- Upla	3	0	1	1	3,7%	
Sello instrumental	8	0	1	3	11,1%	
TOTAL	120	3240	6	27	100%	
CICLO INICIAL	120					

PLAN DE ESTUDIOS DISTRIBUCION SEMESTRAL ACTIVIDADES CURRICULARES DEL PLAN DE ESTUDIO CON SCT- CHILE

Sem.	CODIGO	ACTIVIDAD CURRICULAR	Créditos SCT	Horas Cronológicas	Horas docencia directa presencial 40%	Horas Trabajo Autónomo 60%	ACTIVIDAD CURRICULAR PRERREQUISITO	TIPO DE ACTIVIDAD: TEÓRICA, TEÓRICA-PRÁCTICA Y PRÁCTICA	CÓDIGO
I	ITL 1111	TIC para la Vida Académica	2	54	22	32		TEÓRICA- PRÁCTICA	
I	COE 1112	Comunicación Oral y Escrita en Español	3	81	32	49		TEÓRICA- PRÁCTICA	
I	ITL 1113	Fundamentos de Logística y Cadena de Suministro	5	135	54	81		TEÓRICA	
I	ITL1114	Gestión de Compras y Abastecimiento	4	108	43	65		TEÓRICA	
I	ITL 1115	Introducción a las Matemáticas	6	162	65	97		TEÓRICA- PRÁCTICA	
I	ITL 1116	Procesos Administrativos en Organizaciones	4	108	43	65		TEÓRICA	
Total			24	648	259	389			

27

Sem.	CODIGO	ACTIVIDAD CURRICULAR	Créditos SCT	Horas Cronológicas	Horas docencia directa presencial 40%	Horas Trabajo Autónomo 60%	ACTIVIDAD CURRICULAR PRERREQUISITO	TIPO DE ACTIVIDAD: TEÓRICA, TEÓRICA-PRÁCTICA Y PRÁCTICA	CÓDIGO
II	ITL 2111	TIC para la Gestión Logística	4	108	43	65	TIC para la Vida Académica	TEÓRICA- PRÁCTICA	
II	ITL2112	Operaciones de Transporte	4	108	43	65	Fundamentos de Logística y Cadena de Suministro	TEÓRICA- PRÁCTICA	
II	ITL 2113	Gestión Operativa de Inventarios	4	108	43	65	Gestión de Compras y Abastecimiento	TEÓRICA- PRÁCTICA	
II	ITL 2114	Operaciones de Almacenamiento, Bodega y Despacho	5	135	54	81	Fundamentos de Logística y Cadena de Suministro	PRÁCTICA	
II	ITL 2115	Seguridad y Prevención de Riesgos en Logística	4	108	43	65		TEÓRICA	
II	ITL2116	Gestión Presupuestaria en Logística	3	81	32	49	Procesos Administrativos en Organizaciones	TEÓRICA- PRÁCTICA	
Total			24	648	259	389			

TEÓRICA
 TEÓRICA- PRÁCTICA
 PRÁCTICA

Sem.	CODIGO	ACTIVIDAD CURRICULAR	Créditos SCT	Horas Cronológicas	Horas docencia directa presencial 40%	Horas Trabajo Autónomo 60%	ACTIVIDAD CURRICULAR PRERREQUISITO	TIPO DE ACTIVIDAD: TEÓRICA-PRÁCTICA Y PRÁCTICA	CODIGO
III	LEX 3111	Lengua Extranjera oral y escrita (Inglés) - Nivel Elemental	3	81	32	49	Comunicación Oral y Escrita en Español	TEÓRICA- PRÁCTICA	
III	ITL3112	Gestión de Distribución y Logística de Transporte	6	162	65	97	Operaciones de Transporte	TEÓRICA- PRÁCTICA	
III	ITL3113	Sistemas de Información para la Gestión y Control de Inventarios	3	81	32	49	Procesos Administrativos en Organizaciones	TEÓRICA- PRÁCTICA	
III	ITL 3114	Comercio Electrónico y Logística de Retorno	4	108	43	65		TEÓRICA- PRÁCTICA	
III	ITL3115	Control de Gestión e Indicadores Logísticos	5	135	54	81		TEÓRICA- PRÁCTICA	
III	ITL3116	Liderazgo Operativo y Gestión de Equipos	3	81	32	49		PRÁCTICA	
Total			24	648	259	389			
Sem.	CODIGO	ACTIVIDAD CURRICULAR	Créditos SCT <th>Horas Cronológicas</th> <th>Horas docencia directa presencial 40%</th> <th>Horas Trabajo Autónomo 60%</th> <th>ACTIVIDAD CURRICULAR PRERREQUISITO</th> <th>TIPO DE ACTIVIDAD: TEÓRICA-PRÁCTICA Y PRÁCTICA</th> <th>CODIGO</th>	Horas Cronológicas	Horas docencia directa presencial 40%	Horas Trabajo Autónomo 60%	ACTIVIDAD CURRICULAR PRERREQUISITO	TIPO DE ACTIVIDAD: TEÓRICA-PRÁCTICA Y PRÁCTICA	CODIGO
IV	SIT4111	Sello UPLA	3	81	32	49		TEÓRICA	
IV	ITL 4112	Servicios Logísticos, Experiencia y Satisfacción de Clientes	3	81	32	49	Operaciones de Transporte	TEÓRICA- PRÁCTICA	
IV	ITL4113	Economía Circular y Logística Sostenible	4	108	43	65		TEÓRICA	
IV	ITL 4114	Proyección laboral e innovación	3	81	32	49		TEÓRICA- PRÁCTICA	
IV	ITL 4115	Gestión de Calidad en Logística	5	135	54	81	Gestión de Distribución y Logística de Transporte	TEÓRICA- PRÁCTICA	
IV	ITL4116	Práctica de Intervención Supervisada	6	162	65	97		PRÁCTICA	
Total			24	648	259	389			
Sem.	CODIGO	ACTIVIDAD CURRICULAR	Créditos SCT <th>Horas Cronológicas</th> <th>Horas docencia directa presencial 40%</th> <th>Horas Trabajo Autónomo 60%</th> <th>ACTIVIDAD CURRICULAR PRERREQUISITO</th> <th>TIPO DE ACTIVIDAD: TEÓRICA-PRÁCTICA Y PRÁCTICA</th> <th>CODIGO</th>	Horas Cronológicas	Horas docencia directa presencial 40%	Horas Trabajo Autónomo 60%	ACTIVIDAD CURRICULAR PRERREQUISITO	TIPO DE ACTIVIDAD: TEÓRICA-PRÁCTICA Y PRÁCTICA	CODIGO
V	ITL 5111	Formación Complementaria	2	54	22	32		TEÓRICA- PRÁCTICA	
V	ITL5112	Trabajo de Titulación	7	189	76	113	Todas las asignaturas aprobadas	TEÓRICA- PRÁCTICA	
V	ITL 5113	Práctica Técnico Profesional	15	495	162	243	Todas las asignaturas aprobadas	PRÁCTICA	
Total			24	648	259	389			

TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN LOGÍSTICA				
Semestre 1	Semestre 2	Semestre 3	Semestre 4	Semestre 5
TIC para la Vida Académica 2	TIC para la Gestión Logística 4	Lengua Extranjera oral y escrita (Inglés) - Nivel Elemental 3	Sello UPLA 3	
Comunicación Oral y Escrita en Español 3	Operaciones de Transporte 4	Gestión de Distribución y Logística de Transporte 6	Servicios Logísticos, Experiencia y Satisfacción de Clientes 3	
Fundamentos de Logística y Cadena de suministro 5	Gestión Operativa de Inventarios 4	Sistemas de Información para la Gestión y Control de Inventarios 3	Economía Circular y Logística Sostenible 4	
Gestión de Compras y Abastecimiento 4	Operaciones de Almacenamiento, Bodega y Despacho 5	Comercio Electrónico y Logística de Retorno 4	Proyección laboral e innovación 3	Formación complementaria 2
Introducción a las Matemáticas 6	Seguridad y Prevención de Riesgos en Logística 4	Control de Gestión e Indicadores Logísticos 5	Gestión de Calidad en Logística 5	Trabajo de Titulación 7
Procesos Administrativos en Organizaciones 4	Gestión Presupuestaria en Logística 3	Liderazgo Operativo y Gestión de Equipos 3	Práctica de Intervención Supervisada 6	Práctica Técnico - Profesional 15
Primero Hito de Evaluación Integrada	Segundo Hito de Evaluación Integrada	Tercer Hito de Evaluación Integrada	Cuarto Hito de Evaluación Integrada	
24	24	24	24	24

Área Formación General	Sello Institucional/Instrumental
Área F. Complementaria	Formación Complementaria
Área Formación Disciplinar	Formación Disciplinar Específica
	Formación Prácticas y Empleabilidad

Programa correspondiente al Ciclo Inicial de Formación en ES



DIRECCIÓN DE ESTUDIOS
E INNOVACIÓN CURRICULAR

PRODUCTOS CURRICULARES

Fecha de Emisión: 24.07.2025

PERFIL DE EGRESO
TÉCNICO ADMINISTRACIÓN LOGÍSTICA

VALPARAÍSO, JULIO 2025

I. DESCRIPCIÓN PERFIL DE EGRESO

Perfil de Egreso Carrera TNS en Administración Logística

La/el Técnico/a de Nivel Superior en Administración Logística es una persona íntegra, responsable y comprometida con la mejora continua, la eficiencia operativa y la sostenibilidad en los procesos logísticos de organizaciones públicas y privadas. Utiliza tecnologías digitales y sistemas de información logística para la gestión y optimización de recursos, promoviendo ambientes laborales seguros, inclusivos y colaborativos. Demuestra capacidad para la comunicación efectiva, resolución proactiva de problemas, liderazgo operativo y adaptabilidad a los cambios tecnológicos y productivos, contribuyendo activamente al desarrollo sostenible y competitivo del sector logístico.

Perfil Genérico o resumido Carreras Técnicas ITEC-UPLA

La/el Técnico/a de Nivel Superior en Administración Logística de la Universidad de Playa Ancha gestiona procesos operativos y administrativos vinculados a la recepción, almacenamiento, control de inventarios, despacho, transporte y distribución de productos, aplicando normativas de seguridad, calidad y sostenibilidad vigentes. Administra sistemas digitales de gestión logística, asegura la trazabilidad, disponibilidad y rotación eficiente de existencias, coordina rutas y entregas, gestionando servicios logísticos y resolviendo contingencias técnicas para garantizar la satisfacción del cliente y la eficiencia operativa. Lidera equipos de trabajo, implementa indicadores de gestión, metodologías de calidad y estrategias de logística sostenible, promoviendo la mejora continua, la inclusión laboral, la ética y la responsabilidad social en diversos contextos productivos del sector logístico.

II. COMPETENCIAS DISCIPLINARES Y GENÉRICAS

Competencias de Egreso Disciplinares

CE1. Gestiona operaciones de recepción, almacenamiento, despacho, transporte y distribución de productos, aplicando procedimientos técnicos y normativos vigentes, para asegurar la eficiencia, trazabilidad y calidad en procesos logísticos.

CE2. Administra sistemas de información logística y procedimientos de control y gestión de inventarios, asegurando la disponibilidad, exactitud y rotación eficiente de productos mediante metodologías actualizadas y herramientas digitales especializadas.

CE3. Coordina procesos de distribución, transporte y logística de retorno, gestionando rutas, servicios logísticos y atención al cliente, anticipando contingencias y asegurando la eficiencia operativa y la satisfacción del cliente logístico.

CE4. Supervisa equipos de trabajo en contextos logísticos, aplicando metodologías de liderazgo operativo, control de gestión, calidad y sostenibilidad, promoviendo la mejora continua y facilitando la adaptación a nuevas prácticas y tecnologías.

Competencias de Egreso transversales

Comunicación efectiva y Tecnologías digitales

Expresa sus ideas y opiniones en español y en una lengua extranjera, tanto en modalidad oral, escrita y multimodal, haciendo uso de recursos digitales y tecnologías, en diversas situaciones del ámbito académico, profesional y social.

Responsabilidad Social con Enfoque de Derechos

Demuestra capacidad para identificar, analizar y transformar problemáticas de su entorno asumiendo principios éticos de responsabilidad social enmarcados en un enfoque de derechos humanos, equidad, justicia y bien común.



Comisión N° 3
Docencia Universitaria: Programa de pre y postgrado

Constancia
014/2025

La Presidenta de la Comisión permanente N°3 "Docencia Universitaria" del Senado Universitario, que suscribe, deja constancia que en la sesión N° 16, de fecha 19 de agosto del 2025, revisó la propuesta en base a la normativa vigente del **Rediseño de la Carrera de Técnico Nivel Superior en Administración Logística** presentada por la Vicerrectoría Académica, y otorga su conformidad a la misma para su presentación en la sesión del Senado Universitario que corresponda.

Se extiende esta constancia a la Mesa del Senado para ser presentada en la instancia correspondiente.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Verónica Pastén Valenzuela".

Dra. Verónica Pastén Valenzuela
Presidenta

Comisión N° 3: Docencia Universitaria de pre y postgrado
Senado Universitario

Valparaíso, 12 de septiembre de 2025.

VPC/CCM

MEMORÁNDUM N° 16/2025

De: **Dr. Rodrigo Ruay Garcés**
Director de Estudios e Innovación Curricular

A: **Cecilia Correa Arriagada**
Vicerrectora Académica

Ref: Rediseño curricular de la carrera Técnico de Nivel Superior en Administración Logística

Fecha: Valparaíso, 13 de agosto 2025

Estimada Vicerrectora:

Junto con saludarla y en referencia a los productos curriculares enviados el 04 de agosto del presente año, en el cual presenta la documentación para el rediseño curricular de la carrera de Técnico de Nivel Superior en Administración Logística, que adjunta los siguientes documentos: perfil de egreso, distribución de horas del plan de estudio, malla curricular, matriz de tributación, acta de reunión de la Facultad.

Esta Dirección, atendiendo a los principios curriculares de pertinencia, coherencia, consistencia interna, equilibrio y articulación, que se deben cautelar en los diseños y rediseños curriculares; además de las orientaciones de la Ley de E.S. 21.091, sobre Modelo Educativo (D.E 1552/2024), D.E 0026/2025 y D.E 0645/2024; manifiesta lo siguiente:

1. Del Perfil de egreso resumido y listado de competencias:

El perfil resumido se presenta con la extensión requerida de un máximo de 200 palabras; 4 competencias formación disciplinar, 1 competencia sello instrumental y 1 competencia sello UPLA (documento que se adjunta)

2. Del Plan de estudios en formato institucional:

Se ajusta a 120 SCT distribuidos en 05 semestres y con actividades curriculares que establecen prerrequisitos (documento que se adjunta).

3. De la Malla curricular:

Es la expresión gráfica del plan de estudios y contiene todas las áreas formativas definidas en el Modelo Educativo y es coherente y consistente con el Plan de estudio de la carrera y la matriz de tributación (documento que se adjunta).

4. De la Matriz de tributación:

Presenta todas las actividades curriculares del Plan de estudio y los niveles de tributación a las competencias del perfil de egreso definidas en cada ciclo formativo (documento que se adjunta).

5. Acta de aprobación consejo de facultad:

Da cuenta de la aceptación y participación del cuerpo académico en el consejo de Facultad.

En atención a lo anteriormente señalado, se da V°B a la carrera de Técnico de Nivel Superior Administración Logística y se recomienda la evaluación, seguimiento y monitoreo sistemático del proyecto formativo en función del aseguramiento integral de la calidad interna de los procesos formativos.


Dr. Rodrigo Ruay Garcés
FIRMA
Dirección de Estudios e Innovación Curricular
Universidad de Playa Ancha



DEIC/cee
CC. Director carrera
Secretaría/o Facultad.
Secretaría Vra.

ACTA REUNIÓN DE EQUIPO DE GESTIÓN ITEC UPLA, SAN FELIPE

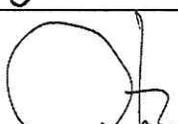
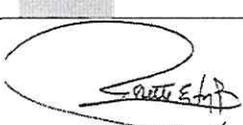
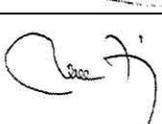
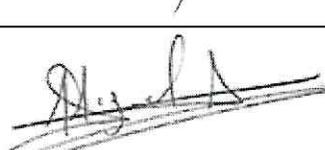
Fecha: 29.07.2025

Hora inicio: 18:30

Hora término: 19:30

Lugar: Sala de reuniones Campus San Felipe

Participantes:

Mauricio Hernández	Director General	
Oscar Sánchez	Coordinador General ITEC en Campus San Felipe	
Carlos Candiani	Coordinador carrera Técnico en Administración de Recursos Humanos y Técnico en Administración Logística	
José Lazcano	Coordinadora carrera Técnico en Minería	
Sergio Toro	Coordinadora carrera Técnico en Construcción	
Nino Calabrese	Coordinador de Prácticas Profesionales	
Lisette Estay	Coordinadora carrera Técnico en Educación Parvularia	
Samuel Muñoz	Coordinador carrera Técnico en Interpretación de Lengua de Señas	
Miguel Sagredo	Secretario Académico	

Tema único: presentación y aprobación componentes rediseños curriculares

Desarrollo:

Se deja constancia que el equipo de coordinación de carreras técnicas del Instituto Tecnológico de la Universidad de Playa Ancha, Campus San Felipe, en sesión realizada en esta fecha, ha revisado y aprobado para su remisión a la Dirección de Estudios e Innovación Curricular los siguientes componentes de los rediseños de las carreras presentadas para revisión:

- Perfil de egreso
- Plan de estudio
- Malla curricular
- Matriz de tributación

Las carreras consideradas en esta aprobación son:

- Técnico en Minería
- Técnico en Construcción
- Técnico en Administración Logística
- Técnico en Educación Parvularia

Se autoriza a remitir estos documentos a la Dirección de Estudios e Innovación de la Universidad

No habiendo otros puntos que tratar, se cierra la presente acta, firmada por los participantes.

MEMORÁNDUM N° 146/2025

DE : **CECILIA ARRIAGADA CORREA**
VICERRECTORA ACADÉMICA

A : **MARÍA SOLEDAD HOCHSTETTER SANTIS**
SECRETARIA GENERAL

REF. : **REMITE ANTECEDENTES REDISEÑO CARRERA TÉCNICO DE**
NIVEL SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN LOGÍSTICA

FECHA : **VALPARAÍSO, agosto 13 de 2025**

Estimada Secretaria General:

Mediante el presente y junto con saludarla muy cordialmente, me permito solicitar a usted gestionar la presentación ante el Senado Universitario, para su aprobación, del rediseño curricular de la Carrera Técnico de Nivel Superior en Administración Logística.

Adjunto al presente los siguientes documentos:

- *Memorándum Nro. 016/2025 DEIC*
- *Perfil de egreso*
- *Plan de estudio*
- *Malla curricular*
- *Matriz de tributación*
- *Acta consejo de Facultad*

Sin otro particular, saluda cordialmente a usted,


Cecilia Arriagada Correa
Vicerrectora Académica

CAC/rgg
Incl.: Lo indicado
Archivo

SENADO UNIVERSITARIO

CERTIFICADO

068 / 2025

La Secretaria General de la Universidad de Playa Ancha, certifica que en la sesión ordinaria N°16, celebrada con fecha 24 de septiembre de 2025, el Senado Universitario tomó conocimiento de la solicitud efectuada por el Instituto Tecnológico Universidad de Playa Ancha para el rediseño curricular de la carrera de **Técnico en Administración Logística**, lo que fue revisado, aprobado y presentado al Senado por la Comisión N°3 del Senado Universitario “Docencia Universitaria: Programas de pre y post grado”.

El Senado Universitario acordó lo siguiente:

Aprobar el rediseño de la carrera de Técnico en Administración Logística, conducente al título de Técnico(a) de Nivel Superior en Administración Logística, su plan de estudio, malla curricular, perfil de egreso y matriz de tributación, que regirá para las promociones que ingresen a contar del año 2026.

Acuerdo adoptado por la unanimidad de los integrantes presentes del Senado Universitario.

Se extiende el presente certificado para ser presentado a las instancias que corresponda.



Firmado digitalmente
por MARIA SOLEDAD
HOCHSTETTER SANTIS
Fecha: 2025.10.10
10:52:09 -03'00'

**MARÍA SOLEDAD HOCHSTETTER
SECRETARIA GENERAL**

VALPARAÍSO, 26 de septiembre de 2025.

SHS/gbp

MEMORÁNDUM N° 069 / 2025

**DE: MARÍA SOLEDAD HOCHSTETTER
SECRETARIA GENERAL**

**A: CONSTANZA ZAVALA SOTO
DIRECTORA JURÍDICA**

VALPARAÍSO, 9 de octubre de 2025

De mi consideración:

Adjunto envío a usted Certificado N°068/2025, de esta Secretaría General, que da cuenta del acuerdo del Senado Universitario en su Sesión Ordinaria N°16/2025, relativo al rediseño de la carrera de **Técnico(a) en Administración Logística**, conducente al título Técnico(a) de Nivel Superior en Administración Logística, su plan de estudio, malla curricular, perfil de egreso y matriz de tributación, que regirá para las promociones que ingresen a contar del año 2026.

Lo anterior, para efectos de dictar el decreto aprobatorio correspondiente.

Saluda atentamente a usted.



Firmado digitalmente
por MARIA SOLEDAD
HOCHSTETTER SANTIS
Fecha: 2025.10.10
10:51:45 -03'00'

**MARÍA SOLEDAD HOCHSTETTER
SECRETARIA GENERAL**

Adj.: Certificado 068/2025 S.U. y antecedentes

c.c.: Archivo.

SHS/gbp

Remite Memorandum N°069/2025 - Rediseño carrera Técnico en Administración Logística

Secretaría General <secretaria.general@upla.cl>

10 de octubre de 2025, 11:09

Para: Asesoría Jurídica <juridica@upla.cl>, Pamela Carolina Zamora Baez <pamela.zamora@upla.cl>

Cc: María Soledad Hochstetter <soledad.hochstetter@upla.cl>, Constanza Zavala Soto <constanzazavala@upla.cl>

De mi consideración:

Junto con saludar, por encargo de la secretaria general, adjunto remito Memorandum N°069/2025, relativo al rediseño de la carrera de **Técnico(a) en Administración Logística**, conducente al título Técnico(a) de Nivel Superior en Administración Logística, su plan de estudio, malla curricular, perfil de egreso y matriz de tributación, que regirá para las promociones que ingresen a contar del año 2026.

Saluda cordialmente.



Ginette Bobillier Pérez

Secretaria

Secretaría General

secretaria.general@upla.cl

Teléfono: +56322205173

Anexo: 5173

Síguenos:

