

REF.: ASIGNA FUNCIÓN DE COORDINADORA
GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE
EQUIDAD E IGUALDAD DE GÉNERO A
DOÑA **TANIA SANDOVAL SILVA**.

0489 / 2023.

DECRETO EXENTO N° _____/

VALPARAISO, 22 de mayo de 2023.

VISTOS Y CONSIDERANDO:

1. Que por Decreto Exento N° 0550/2019 de Rectoría, se creó la Dirección de Equidad e Igualdad de Género, la Comisión Técnica y el Consejo Asesor.

2. Que por Decreto Exento N° 0447/2023 de Rectoría, se modificó el Decreto N° 077/2011 que creó la Asignación de Gestión Administrativa, incorporando la función de Coordinadora General de la Dirección antes mencionada.

3. Memorándum N° 32/2023 de Prorectoría a Rectoría.

4. Correo electrónico de fecha 22 de mayo de 2022 de Rectoría a Asesoría Jurídica.

5. Lo dispuesto en el inciso 2° artículo 1° de la Ley 18.434, artículo 34 letra c) del D.F.L. N°2 de 1986, Decreto Supremo N° 163/2022, ambos del Ministerio de Educación.

DECRETO:

ASÍGNASE a contar de la total tramitación del presente decreto, la función de Coordinadora General de la Dirección de Equidad e Igualdad de Género de la Universidad, a doña **TANIA SANDOVAL SILVA**, RUT N° 18.043.454-2, profesional, grado 12, contrata.



Firmado
digitalmente por
Carlos Iván
González Morales
Fecha: 2023.05.23
13:28:24 -04'00'

CARLOS GONZÁLEZ MORALES
RECTOR

DISTRIBUCIÓN: Rectoría/ Prorectoría/ Secretaría General/ Auditoría Interna/ Administración Finanzas/ Tesorería/ Contabilidad/ Recursos Humanos/ Dirección de Equidad e Igualdad de Género / Oficinas de la Universidad/ Asesoría Jurídica.

CGM/SHS/mmm.

2

MEMORANDUM N°32 / 2023

DE : **SRA. CATALINA ROJAS MARTÍNEZ**
Prorrectora

A : **SR. CARLOS GONZÁLEZ MORALES**
Rector

FECHA : **VALPARAISO, 19 de mayo de 2023**

Estimado Rector:

Junto con saludar, y por medio del presente, me permito solicitar a Ud. gestionar las asignaciones de funciones en la Dirección de Equidad e Igualdad de Género, para las siguientes personas:

- 1. Coordinadora General**
Nombre: **Tania Jéssica Sandoval Silva**
Rut.: **18.043.454-2**
Grado 12, Contrata
Con una Asignación del 25% del grado 1A.
- 2. Coordinadora de Comisión Técnica.**
Nombre: **Katherine Solange Vidal Arancibia**
Rut.: **17.754.109-5**
Grado 12, Contrata
Con una asignación del 25% del grado 1A.
- 3. Coordinadora de Prevención y Promoción.**
Nombre: **Susana Francisca Parrao Salfate**
Rut.: **15.994.772-6**
Grado 12, Contrata
Con una asignación del 25% del grado 1A.

Saluda cordialmente,



CATALINA ROJAS MARTÍNEZ
Prorrectora

CRM/vsc.
c.c.archivo



Firmado
digitalmente por
Carlos Iván
González Morales
Fecha: 2023.05.22
16:17:57 -04'00'



Asesoría jurídica <juridica@upla.cl>

FIRMADO Memo 32.2023 de Prorectoría

Margarita Cristina Baxman Muñoz <mbaxman@upla.cl>

Para: Maria Soledad Hochstetter Santis <soledad.hochstetter@upla.cl>

Cc: Asesoría jurídica <juridica@upla.cl>, Pamela Carolina Zamora Baez <pamela.zamora@upla.cl>, Catalina Rojas Martinez <crojas@upla.cl>, Ximena Andrea Nuñez Celedon <xnunez@upla.cl>, Valezka Marlin Saa Carrillo <vsaa@upla.cl>

22 de mayo de 2023, 16:19

Estimada María Soledad,

junto con saludar remito Memorándum 32/2023 de Prorectoría para el trámite administrativo correspondiente.

Atte.

Margarita Baxman

=====

Estimada Margarita se da VB a Memorándum 32/2023 de la Prorectora, señora Catalina Rojas Martínez Atentamente,

Prof.: Carlos González Morales
Rector
Universidad de Playa Ancha

----- Forwarded message -----

De: **Margarita Cristina Baxman Muñoz** <mbaxman@upla.cl>

Date: lun, 22 may 2023 a las 9:57

Subject: Memo 32.2023 de Prorectoría

Estimado don Carlos,

junto con saludar remito Memorándum 32/2023 de la Prorectora, señora Catalina Rojas Martínez, para su autorización si así lo estima pertinente.

(Gracias Valezka, acuso recibo.)

Atentamente,

Margarita Baxman

----- Forwarded message -----

De: **Valezka Marlin Saa Carrillo** <vsaa@upla.cl>

Date: lun, 22 may 2023 a las 9:54

Subject: ADJUNTO MEMO PRO 32.2023

To: Margarita Cristina Baxman Muñoz <mbaxman@upla.cl>, Francesca Iunnissi <fyunniss@upla.cl>, Catalina Rojas Martínez <crojas@upla.cl>