

CIRCULAR - 5/2026



ESTIMADOS/AS ESTUDIANTES DE POSTGRADO:

Estando próximos al inicio del segundo semestre académico 2026, la Dirección General de Postgrado los y las saluda y recuerda fechas y procesos académico-administrativo que deben tener en cuenta, **según calendario académico:**

2. MATRÍCULA ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA

1. Para iniciar el proceso de matrícula en línea, el o la estudiante debe solicitar Validación Arancelaria en línea a través del SINTE. Recuerde que, para el caso de los aranceles año 2026, deben estar al día hasta la cuota N° 4, **correspondiente al mes julio.**
2. Estudiantes que iniciaron clases el 2do. Semestre 2025, deben realizar trámite de pago de derecho básico.
3. Luego de obtenido el visto bueno arancelario, iniciar la inscripción de asignaturas en línea, a través del Sistema Integrado (SINTE) www.upla.cl, correspondientes al 2-2026.
4. Los y las estudiantes que les corresponde **matricular tesis de grado** deben completar formulario de matrícula formato Excel (este proceso no se realiza en línea). El formulario debe ser solicitado a leonor.godoy@upla.cl, completarlo en conjunto con su coordinación, y, posteriormente, devuelto, junto al visto bueno arancelario, nuevamente a leonor.godoy@upla.cl. Plazo máximo de recepción de formulario hasta el **11 de septiembre de 2026.**

1. FECHAS CLAVE:

Inicio de clases para todas las promociones:

- 17 de agosto de 2026

Termino de clases:

- 19 de diciembre de 2026

Matrículas (Académica y Administrativa):

Del 10 al 14 de agosto de 2026

Matrícula de tesis de grado (Magíster y Doctorado): Hasta el 11 de septiembre de 2026

✉ Para este proceso, contactar a la Srta. Leonor Godoy Vidal:
leonor.godoy@upla.cl

✉ Si tiene dudas y consultas respecto a su situación arancelaria, contactar a Juan Villarroel al correo juan.villarroel@upla.cl



3. TRÁMITES ESPECIALES

Si su situación es regular (académica y arancelaria) y requieren realizar trámites especiales, tengan en cuenta lo siguiente:

Matrícula fuera de plazo:

- ✓ Desde el 17 de agosto al 11 de septiembre de 2026

Suspensión y/o Postergación:

- ✓ Suspensión: Desde el 17 al 31 de agosto de 2026
- ✓ Postergación: Desde el 17 de agosto hasta el 11 de septiembre de 2026

Si ya han realizado matrícula académica, solo procede la postergación.

El trámite de retiro es posible en cualquier momento, calculándose el arancel hasta el mes de inicio del proceso).

Para todo trámite, deben solicitar autorización e indicaciones al correo leonor.godoy@upla.cl.





4. Proceso de tesis

Para estudiantes que matricularon tesis en el **1er. Semestre 2026**, revisar información sobre el proceso de entrega disponible en la [Circular N° 4](#):

Para estudiantes que matriculan tesis por primera vez en el **2do. Semestre 2026**:

Procedimiento:

- Contactar a su coordinador/a para asignación de profesor guía, clave de asignatura y sección.
- Descargar y completar el formulario de matrícula académica disponible en la [web](#) institucional y enviar a leonor.godoy@upla.cl.

PROTOCOLO PROCESO ENTREGA TESIS DE GRADO Y TRÁMITE DE TITULACIÓN EN LÍNEA

Los y las estudiantes que completen su proceso de tesis de grado, deberán remitirse al Protocolo publicado en la web de Postgrado, para la entrega de su tesis en versión definitiva para revisión y posteriormente para la entrega de su tesis en versión definitiva para calificación. Se hace especial hincapié que estas indicaciones de entrega sean cumplidas a cabalidad.

[link](#)

Consideraciones Generales:

Pendientes Arancelarios:

Contactar al Departamento de Aranceles (Juan Villarroel: juan.villarroel@upla.cl).

En caso de reprobación:

Es posible cursar la tesis en una segunda oportunidad siguiendo lo estipulado en el Reglamento de Postgrado.

Si se abandona la tesis tras su matrícula:

Al término del semestre se asignará la nota 1,0.

Suspensión/Postergación en Tesis:

No aplica para programas de Magíster.

En Doctorado, se podrá suspender una sola vez, por hasta dos semestres consecutivos, siempre que se curse el semestre regular (sin contar prórrogas).





4. CERTIFICADOS Y BECAS

Certificado de Alumno Regular: Estará disponible a través del SINTE una vez concluido el proceso de matrícula.

- Convocatoria a Becas de Postgrado: Se publicará en la web institucional de Postgrado. La renovación de becas para el segundo año es obligatoria; de no efectuarse en los plazos establecidos, el Departamento de Aranceles no aplicará las rebajas correspondientes.

6. ACTIVACIÓN DEL CORREO INSTITUCIONAL Y SERVICIOS EN LÍNEA (SINTE)

El uso del correo institucional es fundamental, ya que será el medio de comunicación oficial durante todo el año académico. A continuación, se resumen los pasos y servicios asociados:

Registro y Activación en SINTE:

- Ingresar con su RUT, dígito verificador y contraseña.
- Realizar el registro inicial haciendo clic en “[Regístrate aquí](#)” y seguir las instrucciones.

Aplicaciones y Servicios Disponibles:

- Malla Curricular: Consulta tu avance curricular.
- Mis Calificaciones y Notas: Revisa las asignaturas y calificaciones.
- Asistencia y Evaluaciones: Consulta la asistencia y fechas de evaluaciones.
- Certificados Web: Descarga el certificado de alumno regular y otros documentos.
- Situación Arancelaria: Consulta y cancela en línea mediante Webpay.
- Créditos, Becas, Encuestas y Votaciones: Acceso a información y participación en procesos institucionales.
- Correo Electrónico y Biblioteca Virtual: Uso de la cuenta institucional y recursos de la biblioteca.

IMÁGENES DE REFERENCIA



Identifícate con tu Rut, dígito verificador y contraseña (DD/MM/AAAA). Para acceder por primera vez al SINTE, debes hacer clic en [Regístrate aquí](#) y sigue los pasos que indica el Sistema.



Una vez que accedas a tu Portal de Estudiante, se recomienda siempre revisar, modificar tus Datos y mantener tus registros actualizados.

Aplicaciones		
	Malla Curricular	Aplicación que te permite en forma gráfica, consultar tu Avance Curricular (Asignaturas y Notas Finales) en el Plan de Estudio que cursas en la carrera actual.
	Mis Calificaciones	Consulta que despliega la lista de las Asignaturas, su estado y nota obtenida en el año y semestre que las has cursado.
	Notas	Aplicación que te permite consultar por cada asignatura que estás cursando en el semestre vigente, las Notas parciales e integrales que estás obteniendo.
	Asistencia	Aplicación que te permite conocer la asistencia que has tenido en cada una de las asignaturas que estás cursando en el semestre.
	Evaluaciones	Aplicación que te permite por Semestre del año vigente, las fechas en las que se han programado tus Pruebas y/o Evaluaciones.
	Certificados Web	Aplicación que te permite generar y descargar gratuitamente y en línea, los Certificados de Alumno Regular de nuestra institución.
	Situación Arancelaria	Aplicación que permite conocer tu situación arancelaria y a través de Webpay podrás cancelar en línea tus compromisos pendientes.
	Créditos y Becas	Permite conocer la información de Créditos y Becas en la institución.
	Encuestas y Votaciones	Aplicación para que puedas participar en las Encuestas y votaciones que se realizan en nuestra Universidad.
	Evaluación Pedagógica	Aplicación de consulta de resultados para estudiantes de carreras pedagógicas, en relación a las pruebas rendidas a nivel nacional de Formación Docente.
Servicios		
	Correo Electrónico	Permite acceder a tus Correos Electrónicos institucional.
	Biblioteca Virtual	Sistema que permite acceder a la consulta y préstamos de Libros en la Universidad.



OTROS SERVICIOS:



Impresión: La universidad otorga impresión gratuita de hasta **130 hojas anuales**. Podrás hacer ingreso a este servicio a través del [SINTE](#)



WiFi: Acceso a las redes WiFi-UPLA y WiFi-UPLA2 en los edificios de la UPLA.



Eaula: Plataforma virtual de aprendizaje disponible 24/7.



Mesa de Ayuda:

- Servicios de Tecnología:
ayudainformatica@upla.cl
- Soporte Redes:
soporte.redes@upla.cl



Calendario Académico: Disponible en:
[Calendario Académico Postgrado](#)



+563 22205080



secretariapostgrado@upla.cl



www.upla.cl



5. Contacto y Soporte

Para cualquier duda o consulta adicional, pueden dirigirse a:

- **Matrícula y trámites generales:**

Srta. Leonor Godoy Vidal - leonor.godoy@upla.cl

Secretaría de Postgrado -

secretariapostgrado@upla.cl

- **Situaciones arancelarias:**

Sr. Juan Villarroel - juan.villarroel@upla.cl

- **Soporte Tecnológico y SINTE:**

Mesa de Ayuda de Servicios de Tecnología -

ayudainformatica@upla.cl

Soporte de Redes - soporte.redes@upla.cl

8. Redes y Más Información



Web Institucional de Postgrado:

www.upla.cl/postgrado

