

**UNIVERSIDAD DE PLAYA ANCHA  
INSTITUTO TECNOLÓGICO**

Vicerrectoría Académica  
Dirección de Estudios e Innovación Curricular

CARRERA: TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

PROGRAMA FORMATIVO: **TALLER I: CONTABILIDAD**

JULIO, 2020

Timbre de recepción DEIC

Clave y Sigla

Timbre

Vicerrectoría Académica

Amplitud del archivo

Folio

## PROGRAMA FORMATIVO

NOMBRE DEL PROGRAMA FORMATIVO	<b>TALLER I: CONTABILIDAD</b>
CLAVE	
TOTAL DE CRÉDITOS	<b>6 CRÉDITOS</b>
DOCENTE RESPONSABLE	
DATOS DE CONTACTO	
CORREO ELECTRÓNICO	
TELÉFONO	

### COMPLEJIDAD ACTUAL Y FUTURA DE LA DISCIPLINA

Esta es una actividad curricular que responde al perfil profesional de la carrera Técnico en Administración de Recursos Humanos que imparte el Instituto Tecnológico de la Universidad de Playa Ancha, se enmarca en el desarrollo de las Competencias Disciplinarias y se imparte durante el primer semestre. Es un programa formativo teórico/práctico que busca que el alumno aprenda y entienda los conceptos básicos de la Contabilidad y su importancia.

La contabilidad es una herramienta importante en todo tipo de área al interrelacionarse con otras materias como Administración, Costos, Derecho, Remuneraciones, etc.

Al estudiar Contabilidad el alumno podrá entender conceptos básicos, importantes de la asignatura como es la partida doble y podrá entender y analizar los Estados Financieros.

UNIDAD COMPETENCIA GENERAL:

**RECONOCE EL PROCESO CONTABLE Y SU IMPORTANCIA EN LA GESTIÓN DE UNA ORGANIZACIÓN.**

N°	SUB UNIDADES DE COMPETENCIA
1	Identifica los elementos básicos de la contabilidad.
2	Describe la aplicación de los principales impuestos en Chile, IVA e Impuesto a la Renta.
3	Compara los elementos del análisis financiero básico empleados en la contabilidad.

SUB UNIDAD DE COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	SABER	RANGO DE CONCRECIÓN DEL APRENDIZAJE	MEDIOS, RECURSOS Y ESPACIOS

Identifica los elementos básicos de la contabilidad.	Describe los elementos constitutivos y las herramientas empleadas en la contabilidad básica.	Concepto y elementos de contabilidad. Cuenta contable y su clasificación. Libro diario, mayor y libros auxiliares.	Diferencia la utilidad de los libros en contabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PC o laptop Data.</li> <li>• Laboratorio de computación</li> <li>• Aula de clases</li> <li>• Plataforma Virtual</li> </ul>
Describe la aplicación de los principales impuestos en Chile, IVA e Impuesto a la Renta.	Distinga los conceptos de IVA y Renta, y su aplicación.	Sistema de impuestos: IVA. Activo fijo, depreciación y depreciación acumulada. Otros impuestos del sistema tributario chileno.	Distingue los elementos propios del IVA y de la Renta y sus implicancias contables y tributarias.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PC o laptop Data.</li> <li>• Laboratorio de computación</li> <li>• Aula de clases</li> <li>• Plataforma Virtual</li> </ul>
Compara los elementos del análisis financiero básico empleados en la contabilidad.	Informe sobre la aplicación del balance general y estados de resultados de una organización.	Balance de 8 columnas. Balance general. Estados de resultados.	Expone la diferencia de los elementos del análisis financiero básico.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PC o laptop Data.</li> <li>• Laboratorio de computación</li> <li>• Aula de clases</li> <li>• Plataforma Virtual</li> </ul>

### MODELO GENERAL DE RÚBRICA

#### Estándares y rúbricas:

Para organizar los procesos evaluativos en todas sus formas, se ha definido previamente una escala que orienta el proceso de construcción de rúbricas a partir de la definición de un estándar de desempeño para la competencia. Un estándar es una declaración que expresa el nivel de logro requerido para poder certificar la competencia ante la secuencia Curricular. El estándar de desempeño se refiere a cada una de las competencias y operacionaliza los diversos indicadores o capacidades que las describen. La siguiente tabla da cuenta del modelo de construcción general de rúbricas.

E Rechazado	D Deficiente	C Estándar	B Modal	A Destacado
1,0-2,9	3,0-3,9	4,0-4,9	5,0-5,9	6,0-7,0
No satisface prácticamente nada de los requerimientos del desempeño	Nivel de desempeño por debajo del esperado para la competencia.	Nivel de desempeño que permite acreditar el logro	Nivel de desempeño que supera lo esperado para la competencia;	Nivel excepcional de desempeño de la competencia,

de la competencia.		de la competencia.	Mínimo nivel de error; altamente recomendable.	excediendo todo lo esperado.
--------------------	--	--------------------	--	------------------------------

## PLAN EVALUATIVO

En el desarrollo de este módulo se modelarán los siguientes tipos de evaluación:

**Heteroevaluación:** Referida a la evaluación que los académicos encargados del módulo realizan a cada uno de sus estudiantes, es la más utilizada en cualquier comunidad educativa y su implantación tan fuertemente arraigada está dada por la consecuencia natural de la relación maestro y aprendiz.

### Instrumentos de Evaluación del módulo.

- **Portafolio de Evidencia:** El portafolio es un instrumento que permite la compilación de todos los trabajos realizados por los estudiantes durante un curso o disciplina. En el pueden ser agrupados datos de vistas técnicas, resúmenes de textos, proyectos, informes, anotaciones diversas. El portafolio incluye, también, las pruebas y las autoevaluaciones de los alumnos.
- **Pruebas o Certámenes:** Tiene por finalidad verificar la habilidad de las personas para operar con los contenidos aprendidos, a través de acciones más elaboradas y complejas.
- **Exposición:** La exposición se puede definir como la manifestación oral de un tema determinado y cuya extensión depende de un tiempo previamente asignado y, además, la forma en que el expositor enfrenta y responde a las interrogantes planteadas por los oyentes. Este instrumento de evaluación para su aplicación óptima obliga al evaluador a ser más objetivo, definir criterios de evaluación y abstraerse de prejuicios que pueda tener sobre el evaluado.

ESTRATEGIAS TÉCNICAS RECURSOS DIDÁCTICOS	Y ACTIVIDADES: PRIORIZAR DE LA MÁS SIMPLE A LA MÁS COMPLEJA, PRIORIZARLAS; INDICAR LA ACTIVIDAD DE INICIO, SEGUIMIENTO Y LA FINAL.		
	SABER CONOCER	SABER HACER	SABER SER
Estudio de caso	Reconoce e identifica las causas y efectos de un diagnóstico claro	Encauza el trabajo y organiza su desarrollo	Plantea soluciones junto a otros.
Aprendizaje basado en resolución de problemas	Establece los pasos del análisis para enfrentar un problema	Evalúa las fases o etapas para resolver el problema	Trabaja en equipo para resolver problemas en contexto.
Reflexión cooperativa	Relaciona y asocia conceptos e ideas	Presenta ejemplos y genera la solución de	Favorece que todos tomen la iniciativa y

	para el trabajo con otros	actividades problemáticas	busquen la mejor respuesta a la situación trabajada.
--	---------------------------	---------------------------	--

CALENDARIZACIÓN		
FECHA	TEMA O CONTENIDO	BIBLIOGRAFÍA
Semana 1	<p>Presentación de programa formativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis de la posición de esta Competencia en el Perfil Profesional y su relación con las otras Competencia del mismo semestre y semestres posteriores.</li> <li>• Análisis de las subunidades de competencias, metodología del programa, calendarización e instrumentos de evaluación.</li> </ul> <p>Introducción a la contabilidad</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Concepto de Contabilidad, Importancia de la contabilidad, hecho económico, usuarios internos y externos.</li> <li>• Elementos de la Contabilidad.</li> <li>• Concepto de Cuenta contable y su clasificación</li> <li>• Ejemplo plan de cuenta.</li> <li>• Taller y Ejercicios.</li> </ul>	<p>Hornngren, C. y Harrison, W. (1991). <i>Contabilidad</i>. México: Prentice-Hall Hispanoamericana</p> <p>Bosch, J. y Vargas, L. (2005). <i>Contabilidad básica</i>. Santiago, Chile: Soelco.</p>
Semana 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tecnicismos contables</li> <li>• Ecuación contable</li> <li>• Cuadro analítico</li> <li>• Libro Diario: Concepto y confección</li> <li>• Ejemplificación de Libros Auxiliares de remuneración y boletas de honorarios.</li> <li>• Ejercicios en clases aplicando lo aprendido en clases</li> <li>• Talleres de Libros contables.</li> </ul>	<p>Hornngren, C. y Harrison, W. (1991). <i>Contabilidad</i>. México: Prentice-Hall Hispanoamericana</p> <p>Bosch, J. y Vargas, L. (2005). <i>Contabilidad básica</i>. Santiago, Chile: Soelco.</p>
Semana 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Libro Mayor: Concepto y confección</li> </ul> <p>Trabajo grupal: Análisis de casos sobre lo desarrollado durante las semanas 1, 2 y 3, con plazo de entrega al comenzar semana 4</p>	

Semana 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exposición Trabajo grupal de semana 3</li> <li>• Talleres aplicando lo aprendido en las semanas 1 y 2</li> <li>• Ejercicios de reforzamiento y análisis de contenidos que entrarán en Integral I</li> </ul>	
Semana 5	<b>Evaluación integral I</b>	
Semana 6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión Evaluación Integral I.</li> <li>• Introducción al sistema de impuestos.</li> <li>• Concepto de IVA, cálculo y aplicación contable.</li> <li>• Talleres con ejercicios prácticos contextualizados: desarrollo de cálculos.</li> </ul>	<p>Decreto Ley N° 825. Ley sobre Impuestos a las Ventas y Servicios. Diario Oficial de la República de Chile, Santiago, Chile, 31 de diciembre de 1974. Recuperado de: <a href="https://www.leychile.cl/Navegar?idNorma=6368">https://www.leychile.cl/Navegar?idNorma=6368</a></p> <p>Horngrén, C. y Harrison, W. (1991). <i>Contabilidad</i>. México: Prentice-Hall Hispanoamericana</p> <p>Bosch, J. y Vargas, L. (2005). <i>Contabilidad básica</i>. Santiago, Chile: Soelco.</p>
Semana 7	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipos de contribuyentes</li> <li>• Concepto de Renta.</li> <li>• Determinación y cálculo de impuesto único de trabajadores y retención honorarios.</li> <li>• Contabilización de honorarios.</li> <li>• Talleres con ejercicios prácticos contextualizados: desarrollo de cálculos.</li> </ul>	<p>Decreto Ley N° 825. Ley sobre Impuestos a las Ventas y Servicios. Diario Oficial de la República de Chile, Santiago, Chile, 31 de diciembre de 1974. Recuperado de: <a href="https://www.leychile.cl/Navegar?idNorma=6368">https://www.leychile.cl/Navegar?idNorma=6368</a></p> <p>Horngrén, C. y Harrison, W. (1991). <i>Contabilidad</i>. México: Prentice-Hall Hispanoamericana</p> <p>Bosch, J. y Vargas, L. (2005). <i>Contabilidad básica</i>. Santiago, Chile: Soelco.</p>
Semana 8	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concepto de Activo Fijo y de Depreciación y Depreciación Acumulada</li> <li>• Tratamiento contable del Activo Fijo</li> <li>• Taller práctico: contabilizar las adquisiciones de activos fijos y calcular depreciación.</li> </ul>	<p>Torres, G. (1995). <i>Estados Financieros</i>. Santiago: Jurídica Conosur.</p> <p>Horngrén, C. y Harrison, W. (1991). <i>Contabilidad</i>. México: Prentice-Hall Hispanoamericana</p>

		Bosch, J. y Vargas, L. (2005). <i>Contabilidad básica</i> . Santiago, Chile: Soelco.
Semana 9	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exposición de los talleres desarrollados durante las semanas 6, 7 y 8.</li> <li>• Retroalimentación.</li> <li>• Repaso general.</li> </ul>	
Semana 10	<b>Evaluación integral II</b>	
Semana 11	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión Evaluación Integral II</li> <li>• Concepto, Utilidad/aplicabilidad y confección básica de Balance de 8 Columnas.</li> <li>• Ejercicios y Talleres</li> </ul>	<p>Torres, G. (1995). <i>Estados Financieros</i>. Santiago: Jurídica Conosur.</p> <p>Horn gren, C. y Harrison, W. (1991). <i>Contabilidad</i>. México: Prentice-Hall Hispanoamericana</p> <p>Bosch, J. y Vargas, L. (2005). <i>Contabilidad básica</i>. Santiago, Chile: Soelco.</p>
Semana 12	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Balance General: Concepto, lectura y Confección de balance general</li> <li>• Aplicación con Ejercicios</li> </ul>	<p>Torres, G. (1995). <i>Estados Financieros</i>. Santiago: Jurídica Conosur.</p> <p>Horn gren, C. y Harrison, W. (1991). <i>Contabilidad</i>. México: Prentice-Hall Hispanoamericana</p> <p>Bosch, J. y Vargas, L. (2005). <i>Contabilidad básica</i>. Santiago, Chile: Soelco.</p>
Semana 13	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estado de Resultados: Concepto y Confección estado de resultado</li> <li>• Aplicación con Ejercicios</li> </ul>	<p>Torres, G. (1995). <i>Estados Financieros</i>. Santiago: Jurídica Conosur.</p> <p>Horn gren, C. y Harrison, W. (1991). <i>Contabilidad</i>. México: Prentice-Hall Hispanoamericana</p> <p>Bosch, J. y Vargas, L. (2005). <i>Contabilidad básica</i>. Santiago, Chile: Soelco.</p>

Semana 14	<ul style="list-style-type: none"> <li>Taller integrado ejercicios sobre lo desarrollado durante las semanas 11, 12 y 13</li> </ul>	
Semana 15	<ul style="list-style-type: none"> <li>Concepto y aplicación de corrección monetaria.</li> </ul>	
Semana 16	<b>Evaluación Integral III</b>	
Semana 17	<b>Pruebas recuperativas</b>	
Semana 18	<b>Examen</b>	

**PERFIL DOCENTE:**

Contador Auditor o Técnico en Contabilidad que cuente con al menos 5 años de experiencia profesional y 3 años de experiencia como docente en Educación Superior (preferentemente educación técnica profesional) desarrollando esta área.

SUB UNIDAD DE COMPETENCIA	HORAS PRESENCIALES	HORAS PLATAFORMA	HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO DEL ESTUDIANTE
Identifica los elementos básicos de la contabilidad.	15	13	16
Describe la aplicación de los principales impuestos en Chile, IVA e Impuesto a la Renta.	16	16	20
Compara los elementos del análisis financiero básico empleados en la contabilidad.	23	20	23
<b>TOTAL</b>	<b>54</b>	<b>49</b>	<b>59</b>