

**UNIVERSIDAD DE PLAYA ANCHA
INSTITUTO TECNOLÓGICO**

Vicerrectoría Académica
Dirección de Estudios e Innovación Curricular

CARRERA: TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

PROGRAMA FORMATIVO: **TALLER II: CONTABILIDAD DE COSTOS Y PRESUPUESTOS**

JULIO, 2020

Timbre de recepción DEIC

Clave y Sigla

Timbre

Vicerrectoría Académica

Amplitud del archivo

Folio

PROGRAMA FORMATIVO

NOMBRE DEL PROGRAMA FORMATIVO	TALLER II: CONTABILIDAD DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CLAVE	
TOTAL DE CRÉDITOS	6 CRÉDITOS
DOCENTE RESPONSABLE	
DATOS DE CONTACTO	
CORREO ELECTRÓNICO	
TELÉFONO	

COMPLEJIDAD ACTUAL Y FUTURA DE LA DISCIPLINA

Esta es una actividad curricular que responde al perfil profesional de la carrera Técnico en Administración de Recursos Humanos que imparte el Instituto Tecnológico de la Universidad de Playa Ancha, se enmarca en el desarrollo de las Competencias Disciplinarias y se imparte durante el segundo semestre. Es un programa formativo teórico/práctico que busca que el alumno aprenda los distintos métodos de costeo relacionados con la logística.

La Contabilidad de Costos es una rama de la Contabilidad muy importante para el control de los inventarios y la determinación de los costos en el área de logística, de la misma forma los Presupuestos

Al estudiar esta asignatura el alumno podrá identificar las diferencias entre costos y gastos, la importancia de la asignatura, como el costo se relaciona con los inventarios y con la logística. También podrá aprender los distintos tipos de presupuestos y sus usos.

UNIDAD COMPETENCIA GENERAL:

ASOCIA EL PROCESO CONTABLE Y PROYECTA PRESUPUESTARIAMENTE LOS PROCESOS DE GESTIÓN DE LA ORGANIZACIÓN, PARA LOGRAR UNA ADECUADA CLASIFICACIÓN Y CONTROL DE COSTOS.

N°	SUB UNIDADES DE COMPETENCIA
1	Diferencia los elementos del costo y gasto y su contabilización.
2	Distingue los métodos de valorización de inventarios FIFO, LIFO y PMP.
3	Describe el concepto de presupuesto y su relación con la contabilidad de costos.

SUB UNIDAD DE COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	SABER	RANGO DE CONCRECIÓN DEL APRENDIZAJE	MEDIOS, RECURSOS Y ESPACIOS
Diferencia los elementos del costo y gasto y su contabilización.	Identifique la contabilización de los distintos elementos del costo.	Conceptos de costos y gastos. Elementos del costo y su contabilización. Mano de obra y contabilización de la mano de obra.	Reconoce los elementos constitutivos del costo y sus implicancias contables.	<ul style="list-style-type: none"> • PC o laptop Data. • Laboratorio de computación • Aula de clases
Distingue los métodos de valorización de inventarios FIFO, LIFO y PMP.	Contraste los métodos de valorización de inventarios FIFO, LIFO y PMP, en relación a su utilidad y al contexto de su aplicación y efectos en el estado de resultados de una organización.	Método FIFO. Método LIFO. Método PMP.	Informa las ventajas y desventajas de los principales métodos de valorización de inventarios para almacenaje e inventarios.	<ul style="list-style-type: none"> • PC o laptop Data. • Laboratorio de computación • Aula de clases
Describe el concepto de presupuesto y su relación con la contabilidad de costos.	Examine el concepto de presupuesto de producción y mano de obra, y su relación con la contabilidad de costos de una organización.	Concepto general de presupuesto, tipos, elementos que lo constituyen y su función. Presupuesto de materias primas. Presupuesto de mano de obra directa.	Expone los tipos de presupuestos, su utilidad y relación con la contabilización.	<ul style="list-style-type: none"> • PC o laptop Data. • Laboratorio de computación • Aula de clases

MODELO GENERAL DE RÚBRICA

Estándares y rúbricas:

Para organizar los procesos evaluativos en todas sus formas, se ha definido previamente una escala que orienta el proceso de construcción de rúbricas a partir de la definición de un estándar

de desempeño para la competencia. Un estándar es una declaración que expresa el nivel de logro requerido para poder certificar la competencia ante la secuencia Curricular. El estándar de desempeño se refiere a cada una de las competencias y operacionaliza los diversos indicadores o capacidades que las describen. La siguiente tabla da cuenta del modelo de construcción general de rúbricas.

E Rechazado	D Deficiente	C Estándar	B Modal	A Destacado
1,0-2,9	3,0-3,9	4,0-4,9	5,0-5,9	6,0-7,0
No satisface prácticamente nada de los requerimientos del desempeño de la competencia.	Nivel de desempeño por debajo del esperado para la competencia.	Nivel de desempeño que permite acreditar el logro de la competencia.	Nivel de desempeño que supera lo esperado para la competencia; Mínimo nivel de error; altamente recomendable.	Nivel excepcional de desempeño de la competencia, excediendo todo lo esperado.

PLAN EVALUATIVO

En el desarrollo de este módulo se modelarán los siguientes tipos de evaluación:

Heteroevaluación: Referida a la evaluación que los académicos encargados del módulo realizan a cada uno de sus estudiantes, es la más utilizada en la cualquier comunidad educativa y su implantación tan fuertemente arraigada está dada por la consecuencia natural de la relación maestro y aprendiz.

Instrumentos de Evaluación del módulo.

- **Portafolio de Evidencia:** El portafolio es un instrumento que permite la compilación de todos los trabajos realizados por los estudiantes durante un curso o disciplina. En el pueden ser agrupados datos de vistas técnicas, resúmenes de textos, proyectos, informes, anotaciones diversas. El portafolio incluye, también, las pruebas y las autoevaluaciones de los alumnos.
- **Pruebas o Certámenes:** Tiene por finalidad verificar la habilidad de las personas para operar con los contenidos aprendidos, a través de acciones más elaboradas y complejas.
- **Exposición:** La exposición se puede definir como la manifestación oral de un tema determinado y cuya extensión depende de un tiempo previamente asignado y, además, la forma en que el expositor enfrenta y responde a las interrogantes planteadas por los oyentes. Este instrumento de evaluación para su aplicación óptima obliga al evaluador a ser más objetivo, definir criterios de evaluación y abstraerse de prejuicios que pueda tener sobre el evaluado.

ACTIVIDADES:

ESTRATEGIAS TÉCNICAS RECURSOS DIDÁCTICOS	Y	PRIORIZAR DE LA MÁS SIMPLE A LA MÁS COMPLEJA, PRIORIZARLAS; INDICAR LA ACTIVIDAD DE INICIO, SEGUIMIENTO Y LA FINAL.		
		SABER CONOCER	SABER HACER	SABER SER
Estudio de caso		Reconoce e identifica las causas y efectos de un diagnóstico claro	Encauza el trabajo y organiza su desarrollo	Plantea soluciones junto a otros.
Aprendizaje basado en resolución de problemas		Establece los pasos del análisis para enfrentar un problema	Evalúa las fases o etapas para resolver el problema	Trabaja en equipo para resolver problemas en contexto.
Reflexión cooperativa		Relaciona y asocia conceptos e ideas para el trabajo con otros	Presenta ejemplos y genera la solución de actividades problemáticas	Favorece que todos tomen la iniciativa y busquen la mejor respuesta a la situación trabajada.

CALENDARIZACIÓN

FECHA	TEMA O CONTENIDO	BIBLIOGRAFÍA
Semana 1	<p>Presentación de programa formativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Análisis de la posición de esta Competencia en el Perfil Profesional y su relación con las otras Competencia del mismo semestre y semestres posteriores. • Análisis de las subunidades de competencias, metodología del programa, calendarización e instrumentos de evaluación. <p>Introducción a la Contabilidad de Costos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concepto de Costos • Diferencia entre Costos y Gasto 	<p>Vargas, L. (1998). <i>Contabilidad de costos</i>. Santiago: Sociedad Editora de Literatura Contable.</p> <p>Piña, F. (2002). <i>Costos y presupuestos como herramientas de la administración</i>. Valparaíso: Universidad de Playa Ancha.</p> <p>Horngren, C., Datar, S. y Foster, G. (1996). <i>Contabilidad de costos: un enfoque gerencial</i>. México: Pearson.</p>
Semana 2	<ul style="list-style-type: none"> • Conceptos asociados al Costo • Contabilización de los distintos elementos del costo • Ejercicios prácticos. 	<p>Vargas, L. (1998). <i>Contabilidad de costos</i>. Santiago: Sociedad Editora de Literatura Contable.</p>

		<p>Piña, F. (2002). <i>Costos y presupuestos como herramientas de la administración</i>. Valparaíso: Universidad de Playa Ancha.</p> <p>Hornngren, C., Datar, S. y Foster, G. (1996). <i>Contabilidad de costos: un enfoque gerencial</i>. México: Pearson.</p>
Semana 3	<ul style="list-style-type: none"> • Elementos del costo • Contabilización de los elementos del costo. • Ejercicios prácticos. 	Vargas, L. (1998). <i>Contabilidad de costos</i> . Santiago: Sociedad Editora de Literatura Contable.
Semana 4	<ul style="list-style-type: none"> • Talleres aplicando lo aprendido en las semanas 1, 2 y 3 • Ejercicios de reforzamiento y análisis de contenidos que entrarán en Integral I 	
Semana 5	Evaluación integral I	
Semana 6	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión Evaluación Integral I • Concepto y cálculo de productividad. • Taller práctico: análisis de casos 	<p>Narasimhan, S., McLeavey, D. y Billington, P. (1996). <i>Planeación de la producción y control de inventarios</i>. México: Prentice-Hall Hispanoamericana.</p> <p>Vargas, L. (1998). <i>Contabilidad de costos</i>. Santiago: Sociedad Editora de Literatura Contable.</p>
Semana 7	<ul style="list-style-type: none"> • Introducción a la valorización de inventarios. • Concepto tipos de costeo. • Concepto de FIFO • Ejercicios prácticos 	<p>Narasimhan, S., McLeavey, D. y Billington, P. (1996). <i>Planeación de la producción y control de inventarios</i>. México: Prentice-Hall Hispanoamericana.</p> <p>Vargas, L. (1998). <i>Contabilidad de costos</i>. Santiago: Sociedad Editora de Literatura Contable.</p>
Semana 8	<ul style="list-style-type: none"> • Concepto de LIFO • Ejercicios prácticos 	<p>Narasimhan, S., McLeavey, D. y Billington, P. (1996). <i>Planeación de la producción y control de inventarios</i>. México: Prentice-Hall Hispanoamericana.</p> <p>Vargas, L. (1998). <i>Contabilidad de costos</i>. Santiago: Sociedad Editora de Literatura Contable.</p>

Semana 9	<ul style="list-style-type: none"> • Concepto de PMP • Ejercicios prácticos • Taller con casos prácticos de FIFO, LIFO y PMP. 	<p>Narasimhan, S., McLeavey, D. y Billington, P. (1996). <i>Planeación de la producción y control de inventarios</i>. México: Prentice-Hall Hispanoamericana.</p> <p>Vargas, L. (1998). <i>Contabilidad de costos</i>. Santiago: Sociedad Editora de Literatura Contable.</p>
Semana 10	Evaluación integral II	
Semana 11	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión Evaluación Integral II • Concepto de Presupuesto • Funciones y elementos del presupuesto • Tipos de Presupuestos • Estudio de casos. 	<p>Piña, F. (2002). <i>Costos y presupuestos como herramientas de la administración</i>. Valparaíso: Universidad de Playa Ancha.</p>
Semana 12	<ul style="list-style-type: none"> • Concepto de Presupuesto de Producción • Ejercicios prácticos 	<p>Piña, F. (2002). <i>Costos y presupuestos como herramientas de la administración</i>. Valparaíso: Universidad de Playa Ancha.</p>
Semana 13	<ul style="list-style-type: none"> • Concepto de Presupuesto de Mano de obra • Ejercicios prácticos 	<p>Piña, F. (2002). <i>Costos y presupuestos como herramientas de la administración</i>. Valparaíso: Universidad de Playa Ancha.</p>
Semana 14	<ul style="list-style-type: none"> • Talleres aplicando lo aprendido en las semanas 11, 12 y 13. 	
Semana 15	<ul style="list-style-type: none"> • Taller de ejercitación. 	
Semana 16	Evaluación Integral III	
Semana 17	Pruebas recuperativas	
Semana 18	Examen	

PERFIL DOCENTE:

Contador Auditor o Técnico en Contabilidad que cuente con al menos 5 años de experiencia profesional y 3 años de experiencia como docente en Educación Superior (preferentemente educación técnica profesional) desarrollando esta área.

SUB UNIDAD DE COMPETENCIA	HORAS PRESENCIALES	HORAS PLATAFORMA	HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO DEL ESTUDIANTE
Diferencia los elementos del costo y gasto y su contabilización.	15	13	16
Distingue los métodos de valorización de inventarios FIFO, LIFO y PMP.	16	16	20
Describe el concepto de presupuesto y su relación con la contabilidad de costos.	23	20	23
TOTAL	54	49	59