

VICERRECTORÍA ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE PREGRADO
DIRECCIÓN DE ESTUDIOS, INNOVACIÓN CURRICULAR Y DESARROLLO DOCENTE

Competencias Nucleares Facultad de Educación

Estructura del Módulo

Política y Gestión en sistemas educativos
para el logro de aprendizajes

2014 - 2017

ESTRUCTURA DEL MÓDULO

NOMBRE DEL MODULO	Política y Gestión en Sistemas Educativos para el Logro de Aprendizajes
TOTAL DE CREDITOS	4
DOCENTE RESPONSABLE	Dra. Ruth Arévalo Arévalo Dr. Francis Flores Castillo Dr. Rene Flores Castillo
DATOS DE CONTACTO	
CORREO ELECTRÓNICO	
TELÉFONO	

COMPLEJIDAD ACTUAL Y FUTURA DE LA DISCIPLINA (JUSTIFICACIÓN)

Módulo teórico práctico, adscribe a las llamadas Competencias Nucleares que consolidan el perfil del Licenciado en Educación y tributa al Perfil de Egreso de la Carrera a la cual sirve.

La Gestión Educativa, como disciplina, analiza los fundamentos, estructura y funciones tanto del sistema educativo y su legislación, como de la organización escolar. Así, procura la comprensión de los conceptos básicos dentro del corpus científico de las Ciencias de la Educación, para integrar estos conocimientos en el ejercicio efectivo de la función profesional docente. Considera, además, el proceso de planificación, desarrollo y evaluación de la organización educativa, teniendo en cuenta sus características, dinámicas y principales componentes.

Por otro lado, propicia el desarrollo de proyectos, iniciativas y práctica de las capacidades y técnicas administrativas de gestión como son: Toma de decisiones, comunicación, fundamentos de una gestión de calidad, delegación de funciones y la utilización de la planificación basada en criterios estratégicos y analíticos que fomenten el mejoramiento en la labor de los y las administradores en la educación.

UNIDAD COMPETENCIA GENERAL

Integra saberes para la gestión en sistemas educativos, de acuerdo a contextos y normativa vigente.

N°	SUB UNIDADES DE COMPETENCIA
1	Fundamenta la naturaleza y propósito de una organización educativa, dentro de un contexto social, manifestando en su actuar, su rol y relaciones en el desarrollo de ésta.
2	Analiza, conceptualmente, los componentes de un sistema para asegurar la calidad de los procesos y resultados de aprendizaje, evaluando y participando en prácticas que evidencian el mejoramiento continuo de las organizaciones educativas, de acuerdo a las políticas y la normativa vigente que sustentan al Proyecto Educativo Institucional.
3	Genera estrategias para asumir un liderazgo distributivo, que le permitan desarrollar, por medio de espacios de comunicación efectiva intra y extra organizacional, un trabajo colaborativo de respeto y valoración del otro; dentro de una organización que aprende.

SUB UNIDAD DE COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	SABER	RANGO DE CONCRECIÓN DE RÚBRICA	MEDIOS, RECURSOS Y ESPACIOS
1	<p>El estudiante analiza comprensivamente los componentes (seis de ocho componentes) de las organizaciones educativas (tres tipos de organización educativa) que inciden en su gestión, considerando roles del docente (cuatro roles de seis) en el centro educativo</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Naturaleza y propósitos de las Organizaciones Sociales. • El centro educativo como organización social. • El centro educativo como organización que aprende. • Rol del docente en la Gestión del Centro Educativo 	<p>Se entenderá como nivel óptimo del desarrollo de esta subunidad de competencia dar cuenta de once factores de los trece comprometidos en la tareas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Esquemas comprensivos para procesar información primaria y secundaria • Mapas conceptuales y contextuales respecto de los contenidos a argumentar • Artículos que plantean discusión teórica y empírica sobre organizaciones
2	<p>El estudiante analiza y explica el Marco Político, Normativas y elementos operativos que le subyacen (de doce desarrollados explica a lo menos diez) que permite la planificación y el aseguramiento de la calidad (de ocho modelos de calidad trabajados reconoce cinco) del sistema</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Políticas y Normativas en educación según niveles del Sistema Educativo. • Instrumentos del Sistema 	<p>Se entenderá como nivel óptimo del desarrollo de esta subunidad de competencia analizando y explicando trece factores de los quince comprometidos en la tarea.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Genera Esquemas comprensivos para el debate fundado que permita aclarar dudas sobre política y normativa que orienta la gestión escolar.

	educacional nacional	<p>Escolar que operacionaliza n y apoyan a la Gestión.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modelos de Aseguramiento de la Calidad en tanto procesos y resultados. • Planificación Estratégica y desarrollo. • Diseño, elaboración y gestión del Proyecto Educativo Institucional 		<ul style="list-style-type: none"> • Identificar el itinerario entre la génesis y estructura de la normativa y su operativa en el aula. • Analiza Artículos que plantean discusión teórica y empírica sobre organizaciones educativas
3	El estudiante comprende y relaciona el sentido y contenido (dos argumentos por cada dimensión) de las dimensiones educativas (cinco de las cinco dimensiones) en que opera la gestión escolar estableciendo transversalidad aportativa a la gestión.	<ul style="list-style-type: none"> • Elementos y propósitos del Proceso de gestión • Gestión y Currículum • Gestión y Convivencia Escolar 	Se entenderá como nivel óptimo del desarrollo de esta subunidad de competencia comprendiendo y relacionando 13 de los 15 elementos que componen las relaciones de la tarea.	<ul style="list-style-type: none"> • Propone y justifica Esquemas comprensivos y relacionales para desarrollar planteamiento y discutir conceptos e ideas propios de las dimensiones de gestión. • Identifica las

		<ul style="list-style-type: none"> • Procesos de Gestión: • Liderazgo = toma de decisiones • Trabajo colaborativo = trabajo en equipo • Respeto y Valoración = Motivación • Organización que aprende = innovación • Comunicación efectiva = dar cuenta 		<p>dinámicas de los elementos que permiten una gestión educativa de calidad</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprende y relaciona Artículos que plantean discusión teórica y empírica sobre organizaciones educativas
--	--	--	--	---

MODELO GENERAL DE RÚBRICA

Estándares y rúbricas:

Para organizar los procesos evaluativos en todas sus formas, se ha definido previamente una escala que orienta el proceso de construcción de rúbricas a partir de la definición de un estándar de desempeño para la competencia. Un estándar es una declaración que expresa el nivel de logro requerido para poder certificar la competencia ante la secuencia Curricular. El estándar de desempeño se refiere a cada una de las competencias y operacionaliza los diversos indicadores o capacidades que las describen. La siguiente tabla da cuenta del modelo de construcción general de rúbricas.

E Rechazado	D Deficiente	C Estándar	B Modal	A Destacado
1,0-2,9	3,0-3,9	4,0-4,9	5,0-5,9	6,0-7,0
No satisface prácticamente nada de los requerimientos del desempeño de la competencia.	Nivel de desempeño por debajo del esperado para la competencia.	Nivel de desempeño que permite acreditar el logro de la competencia.	Nivel de desempeño que supera lo esperado para la competencia; Mínimo nivel de error; altamente recomendable.	Nivel excepcional de desempeño de la competencia, excediendo todo lo esperado.

PLAN EVALUATIVO

En el desarrollo de este módulo se modelarán los siguientes tipos de evaluación:

Autoevaluación: Que se refiere a la auto percepción que cada estudiante tiene de su propio aprendizaje, desempeño y nivel de logro. Es muy importante lograr que estos estudiantes sean más autónomos y autocríticos para poder alcanzar adecuados modelos formativos que los proyecten como mejores profesionales.

Heteroevaluación: Referida a la evaluación que los académicos encargados del módulo realizan a cada uno de sus estudiantes, es la más utilizada en la cualquier comunidad educativa y su implantación tan fuertemente arraigada está dada por la consecuencia natural de la relación maestro y aprendiz.

Coevaluación: Referida a la evaluación que los propios estudiantes realizan de cada uno de sus compañeros con los cuales les ha correspondido a trabajar en equipo o convivir en el medio formativo.

Instrumentos de Evaluación del módulo.

- Lista o Pautas de Cotejo (Check-list), Lista de los aspectos a ser observados en el desempeño del estudiante.
- Portafolio de Evidencia: El portafolio es un instrumento que permite la compilación de todos los trabajos realizados por los estudiantes durante un curso o disciplina. En el pueden ser agrupados datos de vistas técnicas, resúmenes de textos, proyectos, informes, anotaciones diversas. El portafolio incluye, también, las pruebas y las

autoevaluaciones de los alumnos.

- **Proyecto:** El proyecto es un instrumento útil para evaluar el aprendizaje de los participantes. El proyecto puede ser propuesto individualmente o en equipo. En los proyectos en equipo, además de las capacidades ya descritas, se puede verificar, por ejemplo, la presencia de algunas actitudes tales como: respeto, capacidad de oír, tomar decisiones en conjunto, solidaridad, etc.
- **Mapas Conceptuales:** Los mapas conceptuales son recursos esquemáticos para representar un conjunto de significados conceptuales incluidos en una estructura de proposiciones.
- **Pruebas o Certámenes:** Tiene por finalidad verificar la habilidad de las personas para operar con los contenidos aprendidos, a través de acciones más elaboradas y complejas.
- **Exposición:** La exposición se puede definir como la manifestación oral de un tema determinado y cuya extensión depende de un tiempo previamente asignado y, además, la forma en que el expositor enfrenta y responde a las interrogantes planteadas por los oyentes. Este instrumento de evaluación para su aplicación óptima obliga al evaluador a ser más objetivo, definir criterios de evaluación y abstraerse de prejuicios que pueda tener sobre el evaluado.

ESTRATEGIAS Y TÉCNICAS RECURSOS DIDÁCTICOS	ACTIVIDADES: PRIORIZAR DE LA MÁS SIMPLE A LA MÁS COMPLEJA, PRIORIZARLAS; INDICAR LA ACTIVIDAD DE INICIO, SEGUIMIENTO Y LA FINAL.		
	SABER CONOCER	SABER HACER	SABER SER
<p>Análisis documental. Los estudiantes aprenden a formular independientemente preguntas relacionadas con un texto o documento determinado. Asocian con otros textos. Plantean semejanzas y diferencias.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reconocer los núcleos temáticos y contenidos estructurales. • Aplicar la información y conocimiento. • Evaluar la pertinencia del aporte documental. 	<ul style="list-style-type: none"> • Preparar los procedimientos más efectivos que permitan el análisis de fuentes y documentos. • Elaborar la representación de la información. • Someter a discusión las propuestas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tener disposición y motivación para el trabajo de reflexión y análisis de documentos. • Adquirir el compromiso de responder al análisis más efectivo y de mayor comunicabilidad. • Trabajar colaborativamente y sincronizadamente para la presentación de productos finales.
<p>Estudio de casos. Los estudiantes reciben un caso o su descripción, forman grupos y analizan el caso, seleccionan los hechos, evalúan las informaciones y toman decisiones respecto de su impacto, aportes a la formación e información que conocen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reconocer los antecedentes y sus relaciones para avanzar en la comprensión del caso. • Aplicar clasificaciones y conceptos que permitan profundizar en el caso y generar respuestas para su solución. • Evaluar casos identificados y elaborados de manera fundamentada. 	<ul style="list-style-type: none"> • Preparar las antecedentes y propuestas que den solución la caso • Elaborar soluciones pertinentes a los casos analizados. • Someter a prueba contrastación las propuestas de abordaje del caso desarrolladas por diferentes grupos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tener disposición indagativa para analizar los casos. • Adquirir el compromiso como miembro del grupo respecto de realizar sus funciones y roles en el análisis de los casos. • Trabajar colaborativamente en las situaciones de análisis de casos y propuestas de ellos.

<p>Cartel con tarjetas. En un cartel se colocan tarjetas rellenas por los estudiantes en función de un tema determinado. Las tarjetas deben colocarse de modo que reflejen una estructura del contenido del tema, con lo que los resultados quedan a la vista de todos los participantes. También hacen síntesis de información que exponen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reconocer lo lógica del trabajo colaborativo expresada en la metodología del trabajo con tarjeta respecto de la génesis de proyectos de intervención. • Aplicar lo construido de manera colaborativa y resolver tensiones y ambigüedades en los proyectos analizados y realizados. • Evaluar críticamente los proyectos analizados a través de esta modalidad destacando fortalezas y barreras de esta. 	<ul style="list-style-type: none"> • Preparar los procedimientos de trabajo desde esta modalidad. • Elaborar tarjetas, dimensiones y procedimientos de análisis para el estudio de proyectos o su elaboración. • Someter a prueba los resultados a través de esta modalidad y comparar con otros procedimientos ya utilizados. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tener disposición al trabajo activo y descentrarse de puntos de análisis rígido que puedan interferir la elaboración de proyectos. • Adquirir el compromiso de asumir los roles y funciones necesarias para el logro de las actividades en el contexto de la metodología del cartel de tarjetas. • Trabajar colaborativamente tanto en la comprensión de los problemas y el planteamiento de soluciones.
<p>Trabajo en equipo. Esta estrategia supone la realización de un trabajo colaborativo, entendiendo que ello favorece el desarrollo creativo de las buenas decisiones y la comprensión e imaginación que tienen de su trabajo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reconocer con otros los núcleos y elementos conceptuales de los proyectos de diferentes tipos. • Aplicar de manera grupal y consensuada las mejores opciones para enfrentar el análisis y desarrollo de proyectos. • Evaluar colaborativamente los realizaciones respecto 	<ul style="list-style-type: none"> • Preparar la información, fuentes y recursos para las realizaciones colaborativas respecto de proyectos. • Elaborar con otros análisis de proyectos del sistema educacional y desarrollar propuestas de proyectos para la escuela y comunidad a nivel preventivo. • Someter a prueba por 	<ul style="list-style-type: none"> • Tener disposición al trabajo en equipos desde la participación al liderazgo. • Adquirir el compromiso de liderar y co - participar de las actividades. • Trabajar colaborativamente intercambiando roles, asumiendo distintas tareas y generando os productos de comunicación y conocimiento.

	de los análisis de los proyectos como de su probable impacto tanto en la escuela como comunidad	aprobación y análisis de los posibles usuarios de las iniciativas trabajadas.	

CALENDARIZACIÓN (ASOCIADA A BIBLIOGRAFÍA)		
FECHA	TEMA O CONTENIDO	BIBLIOGRAFÍA
Semana 1	El centro educativo como organización social.	<p>Antúnez, S. y Gairín, J. (2002). La organización escolar. Práctica y fundamentos. Barcelona: Graó.</p> <p>Drucker, Peter F. (1993) La sociedad Poscapitalista. Buenos Aires: Sudamericana.</p> <p>Gairín, J. y Antúnez, S. (eds.) (2008). Organizaciones educativas al servicio de la sociedad. Madrid: Wolters Kluwer.</p> <p>Lorenzo Delgado, M. (Coord.) (2007). La organización y gestión del centro educativo. Análisis de casos prácticos. Madrid: Universitas. 6ª Edición.</p> <p>Rodríguez, D. (2000) Gestión Organizacional. Santiago de Chile: Ediciones UC.</p>
Semana 2	Organización que aprende = innovación	<p>Bolívar, A. (2002): Cómo mejorar los centros educativos. Madrid: Síntesis.</p> <p>Villa, A. (Coord.) (2008). Innovación y cambio en las organizaciones educativas. Bilbao: Universidad de Deusto.</p> <p>Martín-Moreno, Q. (2007). Organización y dirección de centros</p>

		educativos innovadores. El centro educativo versátil. Madrid: McGraw-Hill.
Semana 3	Políticas y Normativas en educación según niveles del Sistema Educacional.	Cox, C. (ed.) (2005). Políticas Educativas en el Cambio de Siglo. Santiago: Universitaria. Tedesco, J.C. (2004). Política Educativa. Santiago Fundación Ford, UNESCO, UNICEF. Puelles Benítez, M (2006). Problemas actuales de política educativa. Madrid: Morata.
Semana 4	Gestión y Currículum	
Semana 5	Rol del docente en la Gestión del Centro Educativo	
Semana 6	Instrumentos del Sistema Escolar que operacionalizan y apoyan a la Gestión.	Ministerio de Educación de Chile (2005) Sentidos y Componentes del Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Gestión Escolar. Santiago de Chile: MINEDUC Ministerio de Educación de Chile (2008) Ley SEP. Santiago de Chile: MINEDUC Ministerio de Educación de Chile (2003) Modelo de la Calidad de la Gestión Escolar. Santiago de Chile: MINEDUC
Semana 7	Modelos de Aseguramiento de la Calidad en tanto procesos y resultados	
Semana 8	Diseño, elaboración y gestión del Proyecto Educativo Institucional	Lavin, S. y Del Solar, S. (2000) Proyecto Educativo Institucional como herramienta de transformación de la vida escolar. Santiago: Lom.
Semana 9	Planificación Estratégica y desarrollo.	Martín Bris, M. (Coord.) (2002). Planificación de centros educativos. Organización y calidad. Barcelona: CISS-PRAXIS.
Semana 10	Cultura Organizacional en la Escuela	Ministerio de Educación de Chile (2006) Marco para la Buena
Semana 11	Elementos y propósitos del Proceso de gestión	

	PRUEBA INTEGRAL SUB UNIDAD 2	Dirección. Santiago de Chile: MINEDUC Robbins, S. (1996) Comportamiento Organizacional. Teoría y Práctica. México: Prentice Hall.
Semana 12	La Dirección y liderazgo Educativo	
Semana 13	La Comunicación efectiva en la Organización Educativa.	
Semana 14	Trabajo colaborativo = trabajo en equipo Resolución de conflictos y negociación Poder y política organizacional Gestión y Convivencia Escolar	
Semana 15	Respeto y Valoración = Motivación en el trabajo EVALUACION INTEGRAL SUB UNIDAD 3: Entrega y Exposición de trabajo escrito: Exposición: N° 1 Liderazgo : toma de decisiones N° 2 Trabajo Colaborativo: Trabajo en Equipo. N° 3 Respeto y Valoración: Motivación. N° 4 Organización que aprende: Innovación N° 5 Comunicación Efectiva: Dar cuenta N° 6 Gestión y Convivencia Escolar.	
Semana 16	Evaluación de la asignatura	
Semana 17	Entrega de Promedios	
Semana 18	Prueba Especial	

PERFIL DOCENTE

Profesor con especialización y productividad científica atingente al área, participación en proyectos de investigación y/o desarrollo en los centros educativos reales.

SUB UNIDAD DE COMPETENCIA	HORAS PRESENCIALES	HORAS PLATAFORMA	HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO DEL ESTUDIANTE
N° 1	16	8	14
N° 2	14	8	14
N° 3	12	8	14
TOTAL	42	24	42